

Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat

Újpalotai Összevont Óvoda

Intézmény címe: 1157 Budapest, Páskom park 37.

OM azonosító: 201552

Munkaterv

2025/2026 nevelési év



Készítette:

Sebestyén Irén
Molnár Katalin

Tartalom

1. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR.....	4
2. HELYZETKÉP	5
2. 1. Személyi feltételek	5
2. 1. 1. Engedélyezett álláshelyek	5
2. 1. 2. Személyi állomány	6
2. 1. 3. Tárgyi feltételek.....	9
3. KIEMELT PEDAGÓGIAI FELADATOK TERVEZÉSE.....	10
4. TOVÁBBKÉPZÉS	16
1. 1. Tervezett továbbképzés.....	16
4. 2. Tanulmányi szerződések	20
5. MUNKAKÖZÖSSÉGEK.....	21
6. INTÉZMÉNY ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE.....	22
6. 1. Tanfelügyelet, önértékelés	22
6. 2. Minősítés	28
6. 3. Teljesítményértékelés	29
Az összes elérhető pont pedagógusoknál 100 pont, amely a következőképpen áll össze:	32
6. 4. Gyermek fejlődésének nyomon követése, mérése, értékelése.....	33
6. 5. Belső ellenőrzési terv.....	34
6. 5. 1. Pedagógiai-szakmai munka ellenőrzése	34
6. 6. Szakmai minőségfejlesztés, innováció	36
7. ÉRTEKEZLETEK, MEGBESZÉLÉSEK	37
7. 1. Nevelőtestületi értekezletek.....	37
7. 2. Munkatársi értekezletek	38
7. 3. Vezetői megbeszélések.....	40
7. 4. Technikai dolgozók megbeszélései	42
7. 5. Szülői szervezetek értekezletei.....	43
7.6. Szülői értekezletek	45
8. PROGRAMTERV	54
8. 1. A 2025/2026-os nevelési év programterve	54
8. 2. Nevelésmentes munkanapok a 2025/2026-os nevelési évben	61
8. 3. Munkaszüneti napok, ünnepnapok a 2025/2026-os nevelési évben	62
8. 4. Nyílt napok a 2025/2026-os nevelési évben.....	63
9. INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE	63
9. 1. Intézmény és család közötti kapcsolattartás	63
9. 2. Belső szakmai kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció.....	66
9. 3. Külső szakmai kapcsolatok, együttműködés	67

9. 3. 1. Társintézményekkel való kapcsolattartás.....	68
9. 3. 2. Egészségügy.....	69
10. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	71
11. FÜGGELÉKEK.....	72
11. 1. 1. függelék – Óvodapszichológus, Fejlesztőpedagógus, Munkaközösségek munkatervei.....	72
Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Újpalotai Összevont Óvoda.....	72
Bucsányi Barbara	80
Jövőkép az 5 éves terv alapján.....	97
11. 2. 2. függelék – Óvodapedagógusok munkaidő beosztása.....	99
11. 3. 3. függelék – Gyógypedagógusok munkaterve	101

1. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési – oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus – továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 2023.évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023 (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló, miniszter által elrendelhető képzés teljesítési kötelezettségéről szóló 40/2024. (IX. 2.) BM rendelet

2. HELYZETKÉP

2. 1. Személyi feltételek

A személyi feltételek a törvényeknek és az ellátandó feladatoknak megfelelően biztosítottak.

A gyermekek nyugodt, biztonságos óvodai életét, a minőségi munkavégzést a 2025/2026-os nevelési évben 30 csoportban 60 óvodapedagógus végzi. Szakmailag jól képzettek és jól alkalmazkodnak a kor kihívásaihoz. Nyitottak, érdeklődőek, keresik a módszertani megújulás lehetőségeit, szívesen vesznek részt továbbképzéseken.

Az elmúlt években több óvodapedagógus kolléganő is a nyugdíjazás mellett döntött. Változatlanul kiemelt fontosságú terület az új pedagógus munkaerő toborzása a nyugdíjba vonuló kollégáink helyére. Ennek érdekében intézményünkben a pályakezdő pedagógusok mentorálása, a gyakornokok lelkiismeretes felkészítése továbbra is fontos feladat.

2. 1. 1. Engedélyezett álláshelyek

Engedélyezett álláshelyek száma a 2025/2026-os nevelési évben						
Feladatellátási hely megnevezése	Engedélyezett csoportszám	Óvoda pedagógus	Dajka	Egyéb munkakör	Óvoda titkár	Összesen
Vezetőség csoporton kívül		3				3
Pszichológus		1				1
Fejlesztő pedagógus		1				1
Gyógypedagógus/logopédus		6				6
Páskom Székhelyóvoda	5	10	5	Ped.asszisztens: 3 Konyhai dolgozó: 1		19
Hartyán Tagóvoda	7	14	7	Ped.asszisztens: 3 Konyhai dolgozó: 2	1	27
Kavicsos Tagóvoda	5	10	5	Ped.asszisztens: 2 Konyhai dolgozó: 1	1	19
Napsugár 1. Tagóvoda	5	10	5	Ped.asszisztens: 2 Konyhai dolgozó: 2	1	20
Micimackó Tagóvoda	8	16	8	Ped.asszisztens: 3 Konyhai dolgozó: 2	1	30
Összesen:	30	71	30	21	4	126

2. 1. 2. Személyi állomány

Újpalotai Összevont Óvoda			
Igazgató	1 fő Páskom Székhelyóvoda		
Igazgató-helyettesek	1 fő Páskom Székhelyóvoda		
	1 fő Napsugár 1. Tagóvoda		
	1 fő Hartyán Tagóvoda		
	1 fő Hartyán Tagóvoda		
Óvodatitkárok	1 fő Micimackó Tagóvoda		
	1 fő Napsugár 1. Tagóvoda		
	1 fő Kavics Tagóvoda		
Újpalotai Összevont Óvoda Páskom Székhelyóvoda 1157. Budapest, Páskom park 37.			
Igazgatóhelyettes: 1 fő			
Csoportok		Felvehető maximális gyermeklétszám	Csoport összetétele
2. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	23	vegyes
	Dajka: 1 fő		
3. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	kiscsoport
	Dajka: 1 fő		
4. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 1 fő		
5. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	nagy csoport
	Dajka: 1 fő		
6. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka:1 fő		
Pedagógiai asszisztens:	3 fő		
Gyógypedagógusok:	6 fő		
Konyhás:	1 fő		

Újpalotai Összevont Óvoda Hartyán Tagóvoda 1157. Budapest, Hartyán köz 3.			
Tagintézmény-igazgató: 1 fő			
Csoportok		Felvehető maximális gyermeklétszám	Csoport összetétele
1. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	nagy csoport
	Dajka: 1 fő		
2. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 1 fő		
3. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 1 fő		
4. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 1 fő		
5. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	kiscsoport
	Dajka: 1 fő		
6. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 1 fő		
7. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 1 fő		
Pedagógiai asszisztens:	3 fő		
Fejlesztőpedagógus:	1 fő		
Konyhás:	2 fő		

Újpalotai Összevont Óvoda Kavicsos Tagóvoda 1157. Budapest, Kavicsos köz 6.			
Tagintézmény-igazgató: 1 fő			
Csoportok		Felvehető maximális gyermeklétszám	Csoport összetétele
2. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 1 fő		
3. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 1 fő		

4. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	21	vegyes
	Dajka: 1 fő		
5. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	22	vegyes
	Dajka: 2 fő		
6. csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 2 fő		
Pedagógiai asszisztens:	2 fő		
Konyhás:	1 fő		

Újpalotai Összevont Óvoda Tagóvoda 1156. Budapest, Nádasztó park 1.			
Tagintézmény-igazgató: 1 fő			
Csoportok		Felvehető maximális gyermeklétszám	Csoport összetétele
Süni csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 1 fő		
Méhecske csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	22	kiscsoport
	Dajka: 1 fő		
Maci csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 1 fő		
Pillangó csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 1 fő		
Katica csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	vegyes
	Dajka: 1 fő		
Pedagógiai asszisztens:	2 fő		
Konyhás:	2 fő		

Újpalotai Összevont Óvoda Micimackó Tagóvoda 1156. Budapest, Kontyfa u.1.			
Tagintézmény-igazgató: 1 fő			
Csoportok		Felvehető maximális gyermeklétszám	Csoport összetétele
Méhecske csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	Vegyes
	Dajka: 1 fő		
Tigris csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	Vegyes
	Dajka: 1 fő		
Füles csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	Vegyes
	Dajka: 1 fő		
Malacka csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	Vegyes
	Dajka: 1 fő		
Bagoly csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	Vegyes
	Dajka: 1 fő		
Vakond csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	Vegyes
	Dajka: 1 fő		
Kanga csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	Vegyes
	Dajka: 1 fő		
Nyuszi csoport	Óvodapedagógus: 2 fő	25	Kiscsoport
	Dajka: 1 fő		
Pedagógiai asszisztens:	3 fő		
Pszichológus:	1 fő		
Konyhás:	2 fő		

2. 1. 3. Tárgyi feltételek

A tárgyi környezet meghatározó szereppel bír a gyermek fejlődésében, rendelkezni kell az óvodának a programnak megfelelő tárgyi feltételekkel.

Óvodánk tárgyi – anyagi felszereltsége az alapfeladatok ellátásához megfelelő színvonalú. A szükséges anyagok és eszközök megfelelő mennyiségben és minőségben állnak rendelkezésre. Pótlásukat, felújításukat az anyagi lehetőségek függvényében, ésszerű,

takarékos gazdálkodással biztosítjuk.

Az épületek folyamatos karbantartást igényelnek, állagmegóvásáról a fenntartó önkormányzat a lehetőségekhez mérten gondoskodik.

A gyermekek életének megszervezéséhez biztonságos, egészséges, esztétikus környezetet biztosítunk.

Az óvodák épületeiben 30 csoportszoba található, ezek tágasak, világosak, minden tekintetben megfelelnek az előírásoknak, jól felszereltek, a rendeltetésnek megfelelnek.

Az óvoda helyiségeinek bútorzata és berendezési tárgyai biztosítják a gyermek fejlődéséhez szükséges egészséges biztonságos környezetet. A gyermekek által használt tárgyi felszereléseket számunkra hozzáférhető módon és biztonságosan helyezzük el.

Az óvoda feltételrendszere befolyásolja a gyermekek egészséges életmódjának szintjét. Az egészségügyi előírásoknak megfelelő, esztétikus és biztonságos, nyugtató hatású, színharmóniát árasztó, gazdag tárgyi környezetet alakítunk ki, mely jó alapot ad az óvoda nevelőmunkájához.

Minden óvodában folyamatos a szükséges karbantartási munkák elvégzése, az üzemeltetési feladatokat a Palota Holding Zrt. végzi a „Munkamegosztási megállapodás” alapján. A gyermekek tevékenységeihez és gondozási feladatainak ellátásához szükséges eszközök rendelkezésre állnak, szükség esetén pótoljuk. A foglalkozási eszközök, fejlesztő játékok bővítése folyamatosan történik, az intézmény költségvetése biztosítja az ehhez szükséges forrásokat.

3. KIEMELT PEDAGÓGIAI FELADATOK TERVEZÉSE

Óvodai nevelésünk alapja az óvoda pedagógiai programja. Működésünket, nevelési céljainkat, feladatainkat alapidokumentumaink határozzák meg (Alapító Okirat, SZMSZ, Házi rend, Újpalotai Pedagógiai Program).

Alapidokumentumaink éves felülvizsgálata a szerkezeti változások függvényében fontos feladatunk a következő nevelési évben is.

Óvodai nevelésünk célja a gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének elősegítése, figyelembe véve a gyermekek eltérő fejlődési ütemét és az életkori sajátosságokat. Az óvodai nevelés feladatai egymásra épülnek, és egymással összefüggő komplex módon az egész nap folyamán érvényesülő tevékenységek. A párhuzamos tevékenységirányítás teremti meg a lehetőségét a differenciált fejlesztésnek, az egyéni és a kiscsoportos foglalkozásnak, tevékenységeknek. Ennek a lehetőségét az óvodapedagógiai rugalmasság a feladatok

megvalósításában, és a biztonságot nyújtó szokás- szabályrendszer adja.

Legfőbb feladatunk a gyermekek gondozása, testi-lelki szükségleteinek kielégítése, fejlődésük feltételeinek megteremtése a családi nevelésre építve.

A nevelési program feladatrendszerén belül az óvodapedagógus szabadon választhatja meg a feladatokhoz kapcsolódó tevékenységrendszereket, módszereket, mindig szem előtt tartva az óvodai nevelés alapvető céljait.

Az óvodai Pedagógiai Programban tükröződik a tagóvodáink sajátos arculata:

A **Páskom Székhelyóvoda** öt csoportjában kiemelt terület az egészséges életmódra való felkészítés.

Kavicsos Tagóvoda öt csoportos óvoda, kiemelt figyelmet szentel a gyermekek harmonikus testi és szellemi nevelésére, kiemelt területük a mozgás, az egészséges életmód és az anyanyelvi nevelés.

A jövőre már hét csoportos **Hartyán Tagóvoda** a Lépésről-lépésre óvodai programot részesíti előnyben, melyben nagy hangsúlyt kapnak a gyermekek egyéni különbségei, eltérései, a családi nevelést kiegészítő sajátos szocializáció, az egyedi tevékenységközpontrendszer.

A **Micimackó Tagóvoda** szintén nyolc csoportos, ahol környezetvédelemre, a környezettudatos magatartás kialakítására fektetnek nagy hangsúlyt.

A 2025/2026-os nevelési évben már csak öt csoportos **Napsugár 1. Tagóvoda** pedagógiai elvei közt fontos szerepet szán a gyermek legfőbb tevékenységi formájának, a játéknak, az anyanyelvi nevelésnek, valamint a környezethez való pozitív viszony megalapozásának.

Óvodáinkban kiemelt szerepe van az egészséges életmód megvalósításának, az anyanyelvi és a közösségi nevelésnek, a hazafias nevelésnek.

A 2025/2026-os nevelési év kiemelt feladata

Tehetséggondozás – Tehetséggondozó műhelyek kialakítása- az óvodáskorú gyermekek tehetséggondozását segítő gazdagító, dúsító program kidolgozása.

„Minden gyermekben megvan a cselekvési vágy és a világmindenség megismerésének igénye, csak a kibontakoztatását kell segíteni.”
(Maria Montessori)

A tehetség a legritkább esetben tud önmagától utat törni, fejlődni, ehhez kell, hogy a szülő, a pedagógus felismerje ezt, megadja a gyorsabb haladáshoz, az intenzívebb fejlődéshez szükséges többletsegítséget. Az elmúlt év egyik legsikeresebb programja volt az óvodáinkban megrendezett „Tehetség hét” volt. Szeretnénk, ha ez a program hagyománnyá válna, illetve szeretnénk a tehetséggondozásra minél nagyobb hangsúlyt fektetni.

Nevelőtestületünk minden tagja elfogadja azt az alaptételt, hogy: „minden gyermek tehetséges valamiben!” A 2025/2026-os nevelési évben az egyik legfontosabb célkitűzésünk a kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, személyiségük optimális fejlesztése.

Feladataink:

- Felismerni a gyermekekben rejlő adottságokat, képességeket.
- Ösztönözni, motiválni kreativitásukat.
- Segíteni őket a különböző helyzetekben.
- Az általános kreatív nevelés eszközeivel segíteni fejlődésüket
- A tehetséges gyermek erős oldalának támogatása.
- A gyermek tehetségével összefüggő gyenge területek kiegyenlítése.
- Elfogadó, a személyiségfejlődést segítő légkör kialakítása
- Sokféle tevékenység felkínálása, ezzel segítve a gyermekeket érdeklődési irányaik megismerésében
- Egyéni bánásmód keretében történő célzott fejlesztés, képességfejlesztés
A gyermek pozitív én-tudatának kialakítása és erősítése
- A szülők tájékoztatása és megnyerése a közös munka érdekében
Segítségadás a szülőknek, a gyermeknek megfelelő iskola kiválasztásában
- Az egyéni képességekhez igazodó tevékenységtartalmak kimunkálása (műhelyek kialakítása), éves munkaterv, gazdag, színes tehetséggondozó programok készítése.
- A műhelymunkákhoz szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása.
- A tehetségfejlesztő programok megszervezése, az óvodai élet gazdagítása egyéb tevékenységekkel.

A tehetségsegítés tartalma:

A sikeres tehetséggondozási gyakorlatok egyszerre alkalmazzák az integráló és az elkülönítő elemeket, s a fejlesztést kiterjesztik minden gyerekre, ezért óvodánkban a tehetségcsírák egyéni tehetséggondozása két módon valósítjuk meg:

- a gyerekek csoportszobájában, a mindennapi tevékenységekbe ágyazottan (3-4-5 éves gyerekek),
- tehetségműhelyekben (6-7 éves gyerekek).

Az óvodapedagógusok által felkínált gazdagító, dúsító foglalkozásokon vehetnek részt a tehetségígéretes gyermekek. Az átlagosat meghaladó értelmi fejlettséggel, alkotóképességgel és motivációval rendelkező tehetségcsírákat, játékos tevékenységeken keresztül, differenciáló, kiscsoportos foglalkozásokon fejlesztjük, ahol széleskörű érdeklődési területüket kielégítjük, illetve tovább bővítjük. A gazdagító, dúsító műhelyekbe az 5-6-7 éves gyerekek járnak. Az egyéni odafigyelés csak akkor valósítható meg, ha a csoportok kis létszámúak, ez minimum 6, maximum 16 főt jelent. A gyerekeket több óvodai csoportból válogatjuk össze. A nevelési év során heti egy alkalommal történik a tehetségígéretes gyerekek gondozása.

Óvodáinkban a következő tehetségterületeken tervezzük fejleszteni a tehetségígéretes gyermekeket:

1. Kreatív Kuckó - vizuális Tehetségműhely:

A műhelymunka célja:

A tehetséges gyermekek erős oldalának erősítése.

Új technikák megismerésével alakuljon egyéni látásmódjuk, ezáltal későbbi érdeklődési irányukat tudják majd alakítani.

Tudjanak gyönyörködni munkájukban, fedezzék fel a szépet, értékeket.

Élvezzék az alkotó együttlét örömét.

2. ZeneBona - Tehetségműhely

A műhelymunka célja:

Az átlagon felüli zenei képességekkel és kreativitással rendelkező gyermekek zenei ízlésének, esztétikai fogékonyságának formálása; zenei képességterületek hatékony fejlesztése. Közös éneklés, együtt játszás öröme által a dallam, ritmus, mozgás szépségének felfedeztetése, a zenei érdeklődés felkeltése. Ismerkedjenek meg zenekarokban használt egyszerű és különleges hangszerekkel. Nyerjenek bepillantást a hangszerkészítés, hangszerjavítás rejtelseibe.

3. Tánc ház Tehetségműhely

A műhelymunka célja:

A néptánc tehetségműhely foglalkozásainak elsődleges célja a hagyományok megismerése, ápolása. A néphagyományokon alapuló játékos, táncos nevelés és mozgáskultúra megalapozása. A gyermekek mozgásigényének a kielégítése a harmonikus, összerendezett mozgás kialakítása, egymásra figyelem képességének fejlesztése. Közös éneklés, együtt játszás öröme által a dallam, ritmus, mozgás szépségének felfedeztetése, a zenei érdeklődés felkeltése. Különböző készségek, képességek fejlesztése a játékok során a megfelelő légkör megteremtésével. A játék alatt tanuljanak meg egymáshoz alkalmazkodni, kapcsolatokat teremteni egymással. Tanuljanak meg együtt játszani, együtt mozogni.

4. „Okoska” Tehetségműhely

A műhelymunka célja:

A gyerekek felismerjék és megértsék a környező világban fellelhető összefüggéseket, továbbá, hogy a matematikai nevelés fejlessze, formálja és gazdagítsa a gondolkodásukat, ezáltal az egész személyiségüket. Célunk, hogy a már megszerzett ismereteiket más területeken is alkalmazni tudják. Feladataink: A gyerekek gondolkodásán keresztül a probléma-felismerési és -megoldási stratégiák fejlesztése. Logikai gondolkodásukon keresztül halmazokba, osztályokba, gyűjtőfogalmakba sorolás gyakorlása, továbbfejlesztése. A logikus, ésszerű, következetes gondolkodás során ok-okozati összefüggések, belső törvényszerűségek átláttatása.

5. Ugrifüles Tehetségműhely

A műhelymunka célja:

A gyerekek mozgáskoordinációjának, valamint kognitív képességeinek fejlesztése, gazdagítása. Egyéni képességek (gyorsaság, ügyesség, állóképesség) térérzék, testséma fejlesztése, csapatszellem kialakítása, motivációs adottságok erősítése, fokozása, kreatív képességek gazdagítása.

6. Drámajáték Tehetségműhely

A műhelymunka célja:

Anyanyelvi képességek, kommunikáció fejlesztése a drámapedagógia eszközeivel. "Emberépítés"- ITT ÉS MOST MINDENKI FONTOS!

A beszéd tartalmi és formai oldalának fejlesztése, szókincs bővítés, kommunikáció fejlesztése, érzelmi élet erősítése, önkifejezés fejlesztése, magabiztosság, önkifejezés fejlesztése.

Összegzés

A 2025/2026-os nevelési év kiemelt feladatai a törvényi változások, a 2024/2025-ös beszámoló és az intézményi önértékelés, tanfelügyelet fejlesztendő területei alapján.

1. A 363/2012. (XII. 17.) Kormányrendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról előírja:

„A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében az óvodai csoportokban naponta összesen 45 perces időkeretben, a feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó – amennyiben az infrastrukturális adottságok lehetővé teszik, külön térben szervezett – iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt.”

Az iskolára felkészítés eddig is és továbbra is kiemelt feladatunk. Emellett fontosnak tartjuk, hogy az óvodai nevelés célja a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődésének elősegítése, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. Az óvodai nevelés a gyermekek teljes személyiségének kibontakozására, a készségeik és képességeik fejlesztésére irányul, beleértve a szociális készségek és a konfliktuskezelési képességek kialakulását is.

2. A 2024/2025-ös nevelési évre tervezett kiemelt feladatunk a környezettudatos szemlélet alakítása, fenntarthatóságra nevelés volt. Kitűzött céljainkat elértük. Kollégáink közül sokan választották ezt a témát egyéni teljesítménycélként is. Megalakult a „Fenntarthatóság” munkaközösség, mely a következő évben is folytatja munkáját. Vetélkedőt, kiállítást, házbemutatókat szerveztünk a fenntarthatóság jegyében. Átadtuk egymásnak „Jó gyakorlatainkat”, ötleteket gyűjthettünk egymástól, megoszthattuk tapasztalatainkat.

3. A 2023/2024-es tanévben intézményi önértékelés, tanfelügyelet történt a Kavicsos, a Hartyán és a Napsugár 1. Tagóvodákban. A fejlesztési javaslatok alapján a 2025/2026-os tanévben feladatunk lesz:

- A tehetséggondozás kiemelt szerephez juttatása.
- A tehetségigéretes gyerekek támogatási módszereinek kidolgozása.
- Tehetségműhelyek kialakítása.
- Jó gyakorlatok bemutatása, intézmények közötti hospitálások.

4. TOVÁBBKÉPZÉS

1. 1. Tervezett továbbképzés

Pedagógusaink egy nevelési évre szóló „Továbbképzési program”-unkban foglaltaknak megfelelően teljesítik továbbképzési kötelezettségüket. A továbbképzések tartalmának kiválasztásánál szem előtt tartjuk, hogy azok az Újpalotai Óvoda Pedagógiai Programjához és az egyéni érdeklődéshez egyaránt igazodjanak, valamint segítsék elő szakmai munkánk fejlődését.

Páskom Székhelyővoda						
S.sz	Résztevő munkavállalók		Képzés időtartama		Képzés	
	Létszám	Munkakör	Várható kezdete	Várható vége	Megnevezés	Jelleg
1.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése a pedagógus mindennapi gyakorlatában	választható képzés
2.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Problémás iskolai helyzetek kezelése-fókuszban a megoldás	választható képzés
						ingyenes
						ingyenes

Hartyán Tagóvoda							
S.sz	Résztevő munkavállalók		Képzés időtartama		Képzés		
	Létszám	Munkakör	Várható kezdete	Várható vége	Megnevezés	Jelleg	Díj
1.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Út a pedagógus-szülő eredményes kommunikációjához	választható képzés	30.000 Ft
2.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Mese szerepe a nevelési folyamatban	választható képzés	30.000 Ft
3.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Eltérő fejlődésmentű gy-kek a köznevelésben: ADHD- és autizmus spektrumán érintett gyermekek inklúzív oktatása	választható képzés	ingyenes
4.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	„Az üveghegyen túl” Papírszínház az óvodában	választható képzés	32.990 Ft
5.	1 fő	fejlesztő pedagógus	2025/26	2025/26	„Játssz és fejlessz Zümivel” robotika az óvodában	választható képzés	32.990 Ft
6.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Így tedd rá! Népi játék, néptáncmódszertan az óvodában, és az ált. isk. alsó tagozatán	választható képzés	48.000 Ft
7.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Köznevelés, mint közszolgálat	gyakornoki képzés	ingyenes

Kavicsos Tagóvoda						
S.sz	Résztevő munkavállalók		Képzés időtartama		Képzés	
	Létszám	Munkakör	Várható kezdete	Várható vége	Megnevezés	Jelleg
1.	2 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Az asszertív kommunikáció szerepe a konstruktív konfliktuskezelésben	választható képzés
2.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Élményorientált mozgásfejlesztés az óvodában	tartalmi megújító
3.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése	tartalmi megújító
						ingyenes
						ingyenes
						ingyenes

Napsugár 1. Tagóvoda						
S.sz	Résztevő munkavállalók		Képzés időtartama		Képzés	
	Létszám	Munkakör	Várható kezdete	Várható vége	Megnevezés	Jelleg
1.	2 fő	óvodapedagógus	2025. szeptember	2025. december	A pedagógus, mint a gyermek lelki segítője	választható képzés
2.	2 fő	óvodapedagógus	2025. szeptember	2025. december	Az asszertív kommunikáció szerepe a konstruktív konfliktuskezelésben	választható képzés
						Minimum: 10.000 Ft Maximum: 30.000 Ft Ft
						ingyenes

Mímicackő Tagóvoda						
S.sz	Résztevő munkavállalók		Képzés időtartama		Képzés	
	Létszám	Munkakör	Várható kezdete	Várható vége	Megnevezés	Jelleg
1.	5 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Mesék az óvodában	tartalmi megújító képzés
2.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése a pedagógus mindennapi gyakorlatában	választható képzés
3.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Iskolára készítő - a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettség kritériumainak tartalma	tartalmi megújító képzés
4.	1 fő	óvoda pszichológus	2025/26	2025/26	A köznevelés, mint közszolgálat – pedagógus továbbképzés gyakorlatok számára	gyakornoki képzés
5.	2 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Mentálhigiénés alapképzés pedagógusoknak (MAP)	választható képzés
6.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Fenntarthatóságra nevelés	választható képzés
7.	4 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	A játék, a szabadjáték szerepe az óvodai hátránycsökkentésben, a fejlesztés beépítése a pedagógiai programba	választható képzés
8.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Alma és fája – a külső világ, és ami benne van: környezeti nevelés az óvodában	választható képzés
9.	1 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Játékos képességfejlesztés tervezése és megvalósítása az óvodában – továbbképzés óvodapedagógusok számára	választható képzés
						36.000.- Ft

10.	3 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése	tartalmi megújító képzés	ingyenes
11.	2 fő	óvodapedagógus	2025/26	2025/26	Az asszertív kommunikáció szerepe a konstruktív konfliktus kezelésben	választható képzés	ingyenes

4. 2. Tanulmányi szerződések

Újpalotai Összevont Óvoda							
S.sz	Létszám	Munkakör	Képző cég / Intézmény neve	Tanulmányi szerződés időtartama	Tanulmányi szerződés tárgya	Tanulmányi szerződés összege	
1.	1 fő	igazgatóhelyettes	Kodolányi János Egyetem	4 félév - 2024.01.01.- -2025.12.31.	Közzoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga	195.000 Ft / félév	
2.	1 fő	gyógyypedagógus	Pünkösdi Teológiai Főiskola	4 félév - 2025.09.01.- 2027.08.31.	családterapeuta	150.000 Ft / félév	
3.	1 fő	pedagógiai asszisztens	ELTE TÓK Tanító és óvóképző kar	6 félév-2025.09.01.- 2028.08.31.	óvodapedagógus	200.000 Ft / félév	

5. MUNKAKÖZÖSSÉGEK

A 2025/2026-os nevelési évben intézményünkben 5 munkaközösség kezd meg munkáját, emellett öt olyan munkaközösségbe csatlakoznak be a pedagógusaink, amelyek a másik két régióban alakulnak szeptembertől.

Az óvodánkban működő munkaközösségek feladata, hogy:

- meghatározott területen segítse azoknak a pedagógusoknak a munkáját, akik az adott szakmai munkaközösséghez tartoznak,
- fejlessze a pedagógusok kompetenciáit, támogassa a gyermekek fejlődését.

A szakmai munkaközösséget munkaközösség-vezető irányítja, akit a munkaközösség véleményének kikérésével az igazgató bíz meg. Valamennyi munkaközösségre jellemző, hogy a tagok rendszeres, aktív résztvevői a foglalkozásoknak, a gyakorlati bemutatók hozzájárultak a jó gyakorlatok terjesztéséhez.

A szakmai munkaközösség vezetője irányítja a munkaközösség munkáját, tevékenyen segíti a tagokat. Ügyel arra, hogy a nevelési évre szóló szakmai munkaközösségi tervnek figyelembe kell vennie az óvoda pedagógiai programját. Ennek alapján végzik a tevékenységüket a tagok, melyet a munkaközösség vezetője koordinál. A munkaközösség-vezető nyomon követi a tagok szakmai munkáját, és segíti a problémamegoldást.

Munkaközösségek a 2025/2026-os nevelési évben		
Hartyán Tagóvoda	Gyermekeink védelme munkaközösség munkaközösség-vezető: Molnár Katalin	Összesen: 5
Micimackó Tagóvoda	Irodalmi munkaközösség munkaközösség-vezető: Szikszai Éva	
Kavicsos Tagóvoda	Egészséges életmód munkaközösség munkaközösség-vezető: Bucsányi Barbara	
Hartyán Tagóvoda	Mozgáskotta munkaközösség munkaközösség-vezető: Pechnigné Dóczi Éva	
Micimackó Tagóvoda	Kreatív munkaközösség munkaközösség-vezető: Bartolné Steinbach Anita	

Hétszínvirág-, Rákospalotai-, és Újpalotai Összevont Óvodák közös munkaközösségei	Fenntarthatóság munkaközösség munkaközösség-vezető: Szilágyi Emese	Összesen: 5
	Jó gyakorlat munkaközösség munkaközösség-vezető: Bencsó Gabriella	
	Tehetségfejlesztő munkaközösség munkaközösség-vezető: Czeglédi Réka	
	Mérés – értékelés munkaközösség munkaközösség-vezető: Kárpáti Gabriella	
	Gyógypedagógiai munkaközösség munkaközösség-vezető: Gyöngyösi Istvánné	

6. INTÉZMÉNY ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

6. 1. Tanfelügyelet, önértékelés

2024/2025-ös nevelési évben a Micimackó Tagóvoda óvoda volt kijelölve intézményi tanfelügyeletre, de a szakértők törölték, és az ellenőrzést és 2025 december 4-ére írták ki.

Újpalotai Összevont Óvoda			
A 2023/2024. évi intézményi tanfelügyelet és önértékelés megállapításai alapján értékelt területek			
Kompetenciák	Kiemelkedő területek	Fejleszthető területek	2025/2026-os nevelési év feladatai
KAVICSOS TAGÓVODA			
1. Pedagógiai folyamatok	gyermekközpontú a nevelő-oktató munka folyamatos visszacsatolás a szülők felé szülőkkel való partnerkapcsolat ápolása munkaközösségek működtetése	A dokumentumokban hangsúlyosabban megjeleníteni a tagintézmény specifikumait A mérési, ellenőrzési, értékelési eredmények tudatos beépítése a pedagógiai folyamatokba, a csoportnaplóban a tervezés során.	A feladat megvalósítása érdekében a személyi és tárgyi feltételek biztosítása. Intézményi dokumentumok felülvizsgálata.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Támogató szervezeti és tanulási kultúra Támogató pedagógusi attitűd, a gyerekek, szülők elfogadása, az érzelmi biztonságot nyújtó szeretetteljes légkör. Közösségfejlesztő tevékenység Nevelési módszereikkel mintát igyekeznek nyújtani,	Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés feladatainak beépítése a Munkatervbe és az eredmények megjelenítése a beszámolóokban. Digitális kompetenciák fejlesztése.	Intézményi dokumentumok folyamatos felülvizsgálata. Pedagógusok informatikai ismereteinek bővítése.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	Az intézmény partner központúan működik, ápolják, bővítik kapcsolataikat. A szülők közössége nagyra értékeli munkájukat. Az alkalmazotti közösséget hatékony együttműködés jellemzi.	Az eredményességi mutatók összevetése és írásban történő rögzítése. Az óvoda célkitűzései között szerepeljen valamilyen külső elismerés megszerzése, ami tovább erősíti az óvoda jó hírnevét.	A nevelőtestületi értekezletek, tréningek szervezése mentálhigiénés szakemberek bevonásával. Jó gyakorlatok átadása.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Az óvodapedagógusok elkötelezettek. Szakmai együttműködés. Fő cél az intézményben folyó nevelő-oktató munka színvonalának és minőségének segítése, fenntartása Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer.	Digitális eszközök beszerzése. Szakmai munkaközösség tevékenységének átgondolása a szakmai munka színvonalának emelésére. (pl. báb)	Hospitálások további folytatása. Szakmai beszélgetések szervezése.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	A szülők bevonása az óvodai működésbe, a családokkal való kapcsolat ápolása. Az intézmény vezetése eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Széles körű az a programkínálat. Fenntarthatóság.	A partneri igényfelmérés rendszeressége és annak dokumentálása szükségszerű.	A partneri elégedettség mérése, rögzítése során keletkezett információk, adatok alapján a megfelelő következtetések levonása a fejlesztendő területek tekintetében.
6. A pedagógiai működés feltételei	Példaértékű elhivatottság. Gyermekek központúság és demokratikus vezetői szemlélet. Fontosak a hagyományok, a jeles ünnepek, amelyek többségét a szülőkkel	A digitális kompetencia fejlesztése, a digitális eszközök használatának elsajátítása és gyakorlatba történő alkalmazása. Az óvoda épületének folyamatos karbantartása, felújítása,	Pedagógusok informatikai ismereteinek bővítése.

	együtt közösen tartják meg. Sokféle programot biztosítanak.	felújítási terv készítése. (fenntartói feladat)	
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak	PP szervesen illeszkedik, és koherens egységet alkot a miniszter által kiadott szabályozó dokumentumban foglaltakkal. Jó kapcsolatot a partnerekkel nyitottak az innovációra	A szabályzó dokumentumokban (PP, Munkaterv), javasolt a helyi sajátosságok részletesebb kifejtése és megfogalmazása.	Intézményi dokumentumok folyamatos felülvizsgálata.
HARTYÁN TAGÓVODA			
1. Pedagógiai folyamatok	Innovatív szemlélet. A szakmai ellenőrzés (belső ellenőrzés) területei szabályozottak, mindenki számára elérhetőek. Pedagógiai munka tudatos tervezése. pedagógiai tervezés A dokumentációját folyamatosan felülvizsgálják. A belső ellenőrzés teljes körű	Az elemzések, értékelések a gyermekmegfigyelések tagintézményi szintű megállapításait fogalmazzák meg a beszámolóban. IKT eszközök, mint tárgyi feltételrendszer, valamint stabil wifi hálózat biztosítása.	A feladatok megvalósítása érdekében a személyi és tárgyi feltételek biztosítása.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Nyitottak az új ötletek, innovációk, jó gyakorlatok megismerésére. Széles körű helyzetfeltárás zajlik az intézményben az óvoda-család kapcsolat erősítése érdekében. A Hartyán Tagóvoda pedagógiai hitvallása és gyakorlata biztosítja a tevékenységben történő tanulásszervezést, az önálló tapasztalatszerzést, a felfedezés örömet, a képességfejlesztést, miközben a játékosság központi szerepét megőrzi.	Az elemzések, értékelések a gyermekmegfigyelések tagintézményi szintű megállapításait is tartalmazzák és a következő nevelési évre vonatkozó fejlesztési lehetőségeket fogalmazzák meg. A már működő, a környezettudatos gondolkodást és magatartást támogató innovációk PP-ba történő beemelése megvalósuljon.	Vezetői beszámolók átgondolása, megfeleltetése.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	A nevelési célok megvalósulása megfelel a szülői elvárásoknak, valamint az iskolai élet megkezdéséhez szükséges fejlettség elérésének.	A beszámolóban érdemes a feltüntetett eredményeket, indikátorokat elemezni és következő nevelési évre fejlesztési javaslatokat megfogalmazni. Javasolt az	Vezetői, munkaközösségi vezetői beszámolók újragondolása.

	Összetartó, egységes és hatékony együttműködés folyik az intézményben. Összetartó, egymást segítő közösség, példamutató elhivatott vezetők.	eredményeket összesíteni, számszerűsíteni annak érdekében, hogy a nevelőtestület pedagógiai, szakmai eredményei tagintézményi szinten is elemezhetőek legyenek.	A belső tudásmegosztás lehetőségeinek gyarapítása.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Egységes szakmai alapokon nyugvó munkát végző, hatékony közösség. Az óvodapedagógusok elkötelezettek az óvodapedagógus szakma és saját intézményük iránt. Szakmai együttműködés, a konstruktív együttgondolkodás. Az integráció kiemelt fontossággal bír a pedagógusok feladatai között.	Közös szakmai munkájukat mutassák be más óvodáknak, jó gyakorlatukat tegyék megismerhetővé. Kezdeményezzék a tagóvodák közötti jó gyakorlatok bemutatását az intézmények közötti hospitálásokat.	Szakmai munkaközösség létrehozása, bemutató foglalkozások tartása. Jó gyakorlatok átadása.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	A pedagógiai program céljainak megvalósítása érdekében a szülőkkel való együttműködés, támogató partneri kapcsolatok kialakítása példaértékű.	Belső ösztönző rendszer működtetése, mint lehetőség arra, hogy a szakmai és emberi értékek elismerése ilyen módon is megtörténhessen.	Személyre szabott ösztönzőrendszer, több egyéni beszélgetés bevezetése.
6. A pedagógiai működés feltételei	egyenletes terhelés, illetve a feladatok képességek, érdeklődések alapján történő elosztása. szabad véleménynyilvánítás. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája a szülők elismerését is kivívja.	A digitális eszközpark felújítása, bővítése. Intézményi szinten vagy tagintézményi szinten javasolt a már működő a környezettudatos gondolkodást és magatartást támogató innovációk beemelése a Pedagógiai Programba és a munkaterv feladataiba.	Laptopok beszerzése minden csoportba. Innovációk beemelése a PP-ba.
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak	A nevelési módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik. Módszertani szabadság biztosítása.	A továbbiakban is történjen meg a Pedagógiai Program folyamatos módosítása, aktualizálása a jogszabályi változások, az ONOAP terminológiájának figyelembevételével.	PP folyamatos felülvizsgálata.
NAPSUGÁR 1. TAGÓVODA			
1. Pedagógiai	Erős hivatástudattal rendelkeznek, az óvodai	Javasolt külső szaktanácsadó felkérése, bevonása az	A partneri elégedettség

folyamatok	nevelés, tanulás, tanítás terén mutatott együttműködésük példaértékű. Szoros együttműködés jellemzi a szervezetet. Az éves tervek és a beszámolók összhangja megvalósul.	intézmény fejlesztése céljából. Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése	mérése, rögzítése során keletkezett információk, adatok alapján a megfelelő következtetések levonása a fejlesztendő területek tekintetében. Intézményi önértékeléssel kapcsolatos jogszabályok figyelemmel kísérése.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	A gyermekek megismerik az erkölcsi normákat, képessé válnak arra, hogy az adott értékrendet kövessék. A felzárkóztatás kiemelt feladat. Az óvodában az ott dolgozókat bizalom és szinergia jellemzi. Az intézmény fontos feladatnak tartja a személyiség- és közösségfejlesztést.	A szülők felé a kommunikáció hatékonyságának növelése érdekében új módszerek alkalmazása. Szükség lenne több gyógypedagógiai asszisztensre, hogy még inkább tudják segíteni a SNI gyerekek ellátását. Tehetséggondozás kiemelt szerephez juttatása. Szükséges a rendelkezésre álló digitális eszközpark fejlesztése. Az éves beszámolók legyenek követhetőek, részletesebben jelenjenek meg az eredmények.	Kommunikáció a szülőkkel: új kommunikációs csatornák bevezetése. Tehetségműhelyek megvalósítása.
3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	Tudatos, tervszerű tervezőmunka, nagyfokú gyermekszerepet, és a családi légkör. Változatos pedagógiai eljárások. A gyermeki személyiség előtérbe helyezése, elfogadása, tiszteletben tartása. szülői elégedettség	A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése. A külső mérési eredmények közös kidolgozása a 4 tagintézménnyel. A tehetséggondozási tervek további kidolgozása.	Mérési eredmények elemzése a nevelőtestület bevonásával.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	A belső tudásmegosztás működtetése hatékony és rendszeres. Az óvodapedagógusok innovatívan képesek hatékonyan együtt gondolkodni. Nyitottak az innovációra, motiváltak az önképzésre, igyekeznek rendszeresen részt venni továbbképzéseken.	Szakmai munkaközösség létrehozása. Intézményen belül is a szakmai műhelyek létrehozása. Az intézményben a jó gyakorlatok átadásának támogatása.	Tehetséggondozás munkaközösség létrehozása, működtetése. Bemutatók szervezése.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	Az intézmény vezetése eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Nyitott, és lehetőségekkel teli kapcsolatrendszer jellemzi az óvodát.	Javasolt a szelektív hulladékgyűjtés bevezetése. A kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerését követően az eredmények részletesebb dokumentálása. Az intézmény külső kapcsolatainak, eredményes működése érdekében aktív szerepet vállalás a kerület rendezvényein. Elégedettségmérés gyakorlatának további fejlesztése.	Szelektív hulladékgyűjtők kialakítása. Részvétel kerületi rendezvényeken.
6. A pedagógiai működés feltételei	Az alkalmazotti közösségre jellemző a szoros együttműködés: közös döntés és megvalósítás. Az óvodapedagógusok elkötelezettek az intézmény iránt. Az intézmény alkalmazotti közösségére jellemző, az elfogadás, az egymással való kölcsönös együttműködés, a fejlődésre való igény, a nagyfokú gyermekszerepet és a másság elfogadására nyitott pozitív személyiségjegyek megléte.	Pedagógusok továbbképzésében előnyben részesíteni a módszertani megújulást. A digitális eszközök hatékonyabb bevezetése a gyermekek körében. Törekedjenek az egyenletes terhelés elvének megtartására. Az internet lefedettség kiszélesítése, a digitális eszközök fejlesztése.	Megújulást elősegítő képzések felkutatása. Digitális eszközök alkalmazása. Feladatmegosztás a közösségen belül.
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási	Előtérbe helyezik a játékos tevékenységeket, képességfejlesztést. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-	A humán erőforrás bővítése, minden csoportban 2 óvodapedagógus, illetve gyógypedagógiai asszisztens az SNI gyermekek mellé. A	Álláshirdetések megosztása különböző fórumokon. Pedagógiai

irányelvben meghatározottak	tanítási módszerek kiválasztása a gyermekek egyéni szükségleteit figyelembe véve történik. A nevelést, tanítást segítő eszközök és módszerek kiválasztása tudatosan tervezett, intézményi szintű csapatmunka, közös gondolkodás eredménye és rugalmasan alkalmazzák a prioritásoknak megfelelően.	szükséges speciális eszközök, helyiségek biztosításának folyamatosága. A Pedagógiai Program kiemelt feladatai eredménymutatóinak beépítése a beszámolókbba.	asszisztensek szükség szerinti csoporthoz rendelése.
-----------------------------	---	--	--

6. 2. Minősítés

A pedagógus életpályamodell és az ezzel összefüggő pedagógusminősítési rendszer beépült a mindennapokba. A pedagógus előmeneteli rendszer folyamatában a pedagógiai- szakmai ellenőrzésekre való felkészülést elméleti és gyakorlati módszerek alkalmazásával segítjük.

A pedagógus minősítési eljárások célja:

- A köznevelés rendszerének eredményesebbé tétele.
- A nevelő-oktató munka értékelésében országosan egységes rendszer kialakítása.
- A nevelő-oktató munka eredményességének növelése.
- A minőség elismerése és jutalmazása.
- Ösztönzés a pedagógusok hivatásbeli tovább fejlődésére.
- A pedagógusok motiválása saját teljesítményük javítására.

Intézményi feladatok:

- Ki kell jelölni a delegált személyét a pedagógusminősítési bizottság felállításához a tervezett látogatás időpontjának publikálását követően legkésőbb a 10. napig.
- Meg kell szervezni, biztosítani kell az intézményben zajló minősítési eljárások személyi, technikai és tárgyi feltételeit.

Minősítésre jelentkezők összesen:

1 fő, Molnár Katalin, Mesterpedagógus

Létszám	Munkakör	Folyamat	Megszerezni kívánt fokozat	Várható időpontja
1 fő	igazgatóhelyettes	megújító eljárás	Mesterpedagógus	2026

6. 3. Teljesítményértékelés

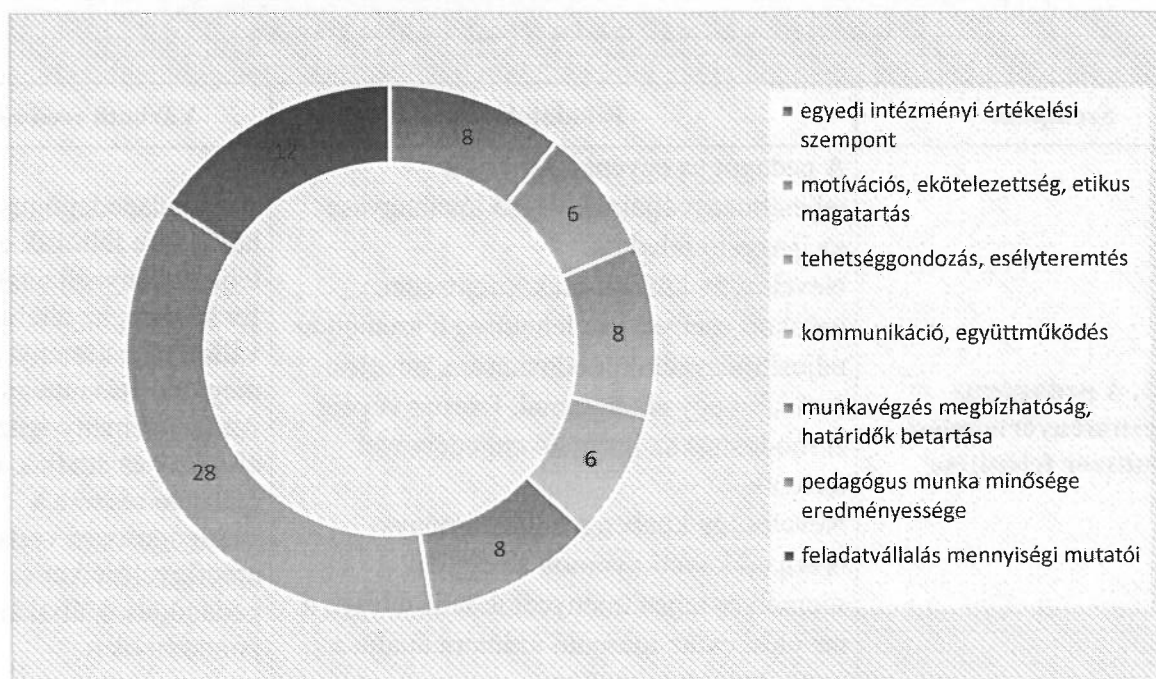
A 2024/2025-ös tanévtől új elemként és új feladatként megjelent meg az óvodák életében a pedagógusok teljesítményértékelése, és az oviKRÉTA rendszer.

A teljesítményértékelési rendszer (TÉR) a köznevelés területén dolgozó pedagógusok, igazgatók munkájának fejlesztését tűzi ki célul a köznevelés minőségének és eredményességének javítása érdekében.

A pedagógus értékelés szempontrendszere 2 fő részből áll:

- Személyre szabott szakmai követelmények – éves fejlesztési célok vagy teljesítménycélok meghatározása és értékelése: 3 x 8 pont, összesen legfeljebb 24 pont;
- Munkavégzés meghatározott (mennyiségi és minőségi szempontokra egyaránt kiterjedő) értékelése

7 szempont alapján – ebből 6 egységes, további 1 értékelési szempont pedig intézményi szinten határozható meg. Pedagógusnál 7 értékelt terület összesen legfeljebb 76 pont;



A pedagógusok személyre szabott teljesítménycéljai (évente 3 meghatározott cél) jelenítik meg az értékelés komplex rendszerében.

A pedagógus saját magával szemben támasztott fejlődési elvárásait annak érdekében, hogy a kijelölt célok illeszkedjenek az intézmény pedagógiai programjában, éves munkatervében, belső szabályzataiban szereplő célokhoz; az adott pedagógus előző teljesítményértékelésben, illetve külső értékelésben (amennyiben volt ilyen) meghatározott fejlesztendő tevékenységekhez.

Az igazgató és az igazgatóhelyettesek személyre szabott teljesítménycéljait egyeztetés után a fenntartó határozza meg.

A vezetők személyre szabott teljesítménycéljai (évente 4 meghatározott cél) az igazgató esetében a fenntartóval közösen határozta meg, illetve hagyta jóvá.

Az **oviKRÉTA rendszer** célja, hogy az óvodák gyermekekkel és alkalmazottakkal kapcsolatos adminisztratív feladataihoz informatikai támogatást nyújtson. Innovatív megoldásokat nyújt egy felhasználóbarát felületen keresztül, ahol az óvodai tevékenységeket egy endszerben kezelhetjük. Biztonságos adattárolást és adatmentést biztosít egy központi adatbázisból, a rendszer webes felületen keresztül internetkapcsolattal bármikor/bárhonnan elérhető. A felhasználók részére megfelelő jogosultsággal egy gyermek, csoport története egyben, egy helyen látható és kezelhető.

Teljesítményértékelés a 18/2024. (IV.4.) BM rendelet rendelkezései és az Oktatási Hivatal által közzétett szakmai, módszertani ajánlás alapján

Szempont	Feladatok	Várható eredmény
1. A pedagógus teljesítményértékelési rendszer felépítése	A pedagógus egyéni személyes teljesítménycéljainak végső jóváhagyása az igazgató feladata. Nevelési év közben csak kifejezetten indokolt esetben van lehetőség a személyes teljesítménycélok módosítására, nevelési évenként egy alkalommal, február végéig. A módosítás az igazgató engedélyével történik. Nevelési év közben a tagintézmény-igazgató követi nyomon az egyéni személyes teljesítménycélok teljesülését, a nevelési év az igazgató számára átadja a pedagógusok személyes	Az óvodapedagógusok határidőre feltöltik egyéni teljesítménycéljaikat. Év közben, az általuk vállalt teljesítménycélok megvalósítása megtörténik. A tagintézmény-igazgatók elvégzik és átadják az igazgató részére a pedagógusokra vonatkozó megfigyeléseiket és a pedagógusok által elért pontszámokat.

	teljesítménycéljainak teljesülésére vonatkozó információkat, beleértve azt is, hogy a megszerezhető 3x8 pontból hány pontot szerzett meg az adott pedagógus.	
2. Személyre szabott teljesítménycélok	Annak ellenőrzése, hogy a munkavállalók teljesítménycéljai: • illeszkedjenek az intézmény pedagógiai programjában, éves munkatervében, belső szabályzataiban szereplő célokhoz; • az adott pedagógus előző teljesítményértékelésében, illetve külső értékelésében (ha volt ilyen) meghatározott fejlesztendő tevékenységekhez. • A személyes teljesítménycélok meghatározása – amely pedagógus esetében ez értelmezhető – illeszkedik a munkaközösség feladatköréhez. Az igazgató esetében a teljesítménycéloknak illeszkednie kell: • az intézményi tanfelügyeleti eljárás alapján készült intézményi intézkedési tervben foglaltakhoz; • a fenntartóval közösen meghatározott, intézményi szintű stratégiai célokhoz; • a fenntartó által elfogadott vezetői pályázatban foglaltakhoz – ha van ilyen –, illetve a fenntartó írásban rögzített elvárásaihoz; • az igazgató éves beszámolója alapján meghatározható problémás területek fejlesztéséhez.	Az igazgató, a helyettesek és a tagintézmény-igazgatók folyamatosan ellenőrzik az egyéni teljesítménycélok megvalósulását.
3. Értékelési szempontok	A munkavégzés értékelési szempontjainak száma 7. Ebből 6 egységes, további 1 db értékelési szempont pedig intézményi, illetve (igazgatók esetében) fenntartói szinten határozható meg. 1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége 2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói	A tagintézmény-igazgatók az értékelési szempontok alapján elvégzik a pedagógusok értékelését.

	3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása 4. Kommunikáció, együttműködés 5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás/esélyteremtés 6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás 7. Egyedi intézményi értékelési szempont + Három személyre szabott teljesítménycél	
4. Az értékelési szempontok súlyozása, értékelési skála	Az összes elérhető pont pedagógusoknál 100 pont, amely a következőképpen áll össze: • 3 teljesítménycél megvalósulása 3x8 pont, összesen legfeljebb 24 pont; • 7 értékelt terület esetében összesen legfeljebb 76 pont. Az összes elérhető pont vezetők esetében 100 pont, amely a következőképpen áll össze: • 4 teljesítménycél megvalósulása 4x10 pont, összesen legfeljebb 40 pont; • 7 értékelt terület esetében összesen legfeljebb 60 pont. Pedagógusok esetében alkalmazandó értékelési kategóriák: - kiemelkedő teljesítmény (az elérhető pontszám 80%-a vagy afeletti), - átlagos teljesítmény (50–80% között), - fejlesztendő teljesítmény (50% alatti).	Több dolgozó is eléri a kiemelkedő teljesítmény szintjét.
5. Az értékelés folyamata, résztvevői	A pedagógusok a nevelési év elején, szeptemberben tesznek javaslatot személyes teljesítménycélokra, amelyeket az intézményvezető hagy jóvá. A teljesítménycélokat ezt követően írásban (oviKRÉTA informatikai felületén) is rögzíteni kell. A célok megvalósítását követően június-júliusban kerül sor a pedagógus és az intézményvezető értékelésére. A pedagógust elsősorban a tagintézmény-igazgató és a helyettes értékeli, igény esetén az igazgató is részt vesz a munkavállaló értékelő beszélgetésén. A tagintézmény-igazgatót és az igazgatóhelyetteseket az igazgató, az igazgatót a fenntartó értékeli.	Az értékelő beszélgetések lezárulnak, minden pedagógus elfogadja az értékelését. Az igazgató rögzíti az oviKRÉTA felületén az értékelések eredményeit.

	Ennek első lépése az értékelő részéről a szükséges adatok begyűjtése. Az adatok ismeretében az igazgató/tagintézmény-igazgató elvégzi az értékelést. Az értékelt személy számára ismertek a vonatkozó szempontok, amelyet kiegészít a saját értékelése. A személyes értékelő megbeszélésen a vezetői és a pedagógus saját értékelésének ismeretében megszületik a végleges értékelés. A folyamat utolsó lépése az értékelés rögzítése írásban az informatikai felületen, az értékelés kinyomtatása és aláírása, valamint a teljesítményértékelés eredménye alapján a bér differenciálás mértékének megállapítása a következő nevelési-tanítási évre.	
--	--	--

6. 4. Gyermek fejlődésének nyomon követése, mérése, értékelése

Intézményi szinten meghatározott területek, feladatok és eredmények a 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó beszámoló tükrében, valamint az oviKRÉTA tesztidőszakában tapasztaltak alapján:		
Fejlesztendő területek	Feladatok	Várható eredmény
3-4 éves kor: motoros képességek	- állóképesség fejlesztése - egyensúlyozó képesség fejl. - térbeli tájékozódás fejlesztése - nagymozgások fejlesztése	- mozgásbiztonság növelése - állóképesség fejlődése - térérzékelés, irányok, mozgássorozatok felismerése
4-5 éves kor: értelmi képességek	- figyelem fejlesztése - figyelem megtartása - emlékezet fejlesztése	- pontosabban megfigyel, észreveszi a részleteket - rövid versek, mondókák, szabályok megjegyzése
5-7 éves kor: értelmi képességek	- figyelem és koncentráció fejl. - logikai gondolkodás, problémamegoldás - alapvető matematikai készségek fejlesztése	- 15-30 percig is képes figyelni, koncentrálni egy feladatra - megérti a szabályokat, képes azokat követni - számfogalom kialakulása 10-es számkörben (több, kevesebb, ugyanannyi)

6. 5. Belső ellenőrzési terv

A belső ellenőrzés célja:

- Az intézmény jogszerű működésének, a belső szabályozók által meghatározott munkarendjének, a kiemelt pedagógiai feladatoknak a vezetői ellenőrzése.
- Segítse az intézmény szabályok szerinti folyamatos és zökkenőmentes működését, jelentsen motiváló erőt a beosztottak számára.
- Segítsen megerősíteni a jól zajló folyamatokat, ismerje el az eredményeket.
- Mutasson rá az elkövetett hibákra, rosszul megválasztott módszerekre.
- Adjon információt a visszacsatoláshoz, a stratégiai tervezéshez és döntéshez, ill. az eseti döntések, problémamegoldások esetében, adjon támpontot a munkatársak munkájához.

6. 5. 1. Pedagógiai-szakmai munka ellenőrzése

Az ellenőrzés dátuma	Az ellenőrzés területe és tartalma	Ellenőrzés módszere	Ellenőrzést végző
Szeptember	Beszoktatás (kiscsoport) visszazoktatás (középső, nagycsoport)	csoportlátogatás	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Évente kétszer	óvodapedagógusok ellenőrzése	csoportlátogatás	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Évente kétszer	gyógypedagógusok ellenőrzése	foglalkozáslátogatás	igazgató igazgatóhelyettes
Folyamatos	TÉR célok megvalósulásának ellenőrzése	foglalkozáslátogatás	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Hetente	oviKRÉTA, Felvételi és mulasztási napló, csoportnapló pontos, naprakész vezetése.	dokumentumelemzés	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató

Havonta	oviKRÉTA csoportnapló törvényességi megfelelősége	dokumentumelemzés	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Évente kétszer	oviKRÉTA A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer	dokumentumelemzés	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Évente kétszer	BTMN gyermekek ellátása, fejlesztése, annak dokumentációjának ellenőrzése	dokumentumelemzés	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Évente kétszer	A gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, pszichológusok együttműködése az óvodapedagógusokkal	dokumentumelemzés	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Folyamatos	Gyermekbalesetek megelőzése	alkalomszerűen	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Folyamatos	Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció- jelenléti ív) betartása	dokumentumelemzés- személyes jelenlét	igazgató igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató

Időszak	Ellenőrzött terület	Ellenőrzött csoport/pedagógus	Ellenőrzést végző
Folyamatos	Ünnepekre készülődés a csoportokban	minden csoport	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
November	Gyermekek fejlettségével kapcsolatos dokumentáció	minden csoport	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
December	Ünnepi készülődés	minden csoport	igazgatóhelyettes tagintézmény

			igazgató
Január	Foglalkozások megtekintése	minden csoport	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Február	dokumentáció ellenőrzés	minden csoport	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Március	Foglalkozások megtekintése	minden csoport	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Április	dokumentáció ellenőrzése Gyermekek fejlettségével kapcsolatos dokumentáció	minden csoport	igazgatóhelyettes tagintézmény igazgató
Május-Június	Anyák napja, ballagás, évzáró	minden csoport	igazgató helyettes tagintézmény igazgató

6. 6. Szakmai minőségfejlesztés, innováció

Óvodáskorban is sokszor felfigyelhetünk olyan gyerekekre, akik az átlagosnál jobb adottságokkal rendelkeznek, nagyon motiváltak és ebből adódóan kitartóan hosszú ideig képesek egy adott területtel foglalkozni. Ezeket a gyerekeket tehetségígéreteknek nevezzük.

A tehetséggondozás nagy átgondolást igénylő mechanizmusa az, hogy hogyan lehet felismerni a tehetségígéretes gyerekeket az óvodások körében. Ez a feladat átgondolt, körültekintő munkát igényel tőlünk, óvodapedagógusoktól. A mindennapokban folyamatosan együtt tevékenykedünk a gyerekekkel, így lehetőségünk van megfigyelések végzésére, hogy az általános és specifikus adottságokat feltérképezzék. Óvodánkban 5-7 éves korú gyermekek körében végezzük a „tehetségcsírák” azonosítását, mely a megfigyelés módszerével történik. A megfigyeléseink során nagy figyelmet fordítunk a gyerekek mozgásfejlettségére, finommotorikájára, értelmi képességeire, logikus gondolkodására, nyelvi kifejező képességére, kreativitására, motivációs szintjére, valamint szociális érettségére.

Kreatív és innovatív pedagógus közösségünk módszertani ismereteinek gazdagítása érdekében a 2024/2025-ös nevelési évben már létrehozta a kerületi Tehetséggondozó munkaközösséget.

Célul tűztük ki:

- a tehetséggondozás elméleti alapjainak áttekintését,

- a kiemelkedő képességű, kiválóan kreatív gyermekek felfedezését, személyiségük optimális fejlesztését /a tehetségigéreket elkallódásának megakadályozását/,
- a kiválóan kreatív tehetségigérekes gyermekek további gondozását gazdagító program keretében,
- a kiemelkedő képességű gyermek erős oldalának tovább erősítését,
- elfogadó, támogató, szeretetteljes légkör biztosítását.

2025 októberétől öt Tehetségműhely elindítását tervezzük. Terveink szerint ezekbe a műhelyekbe 8-14 gyermek jár majd, őket az óvodapedagógusok megfigyelései alapján azonosítjuk óvodai szinten, az 5-6-7 éves korú gyermekek közül. Megfigyeléseinket kiterjesztjük az óvodában lévő külön foglalkozásokon résztvevő tehetségigéreket felfedezésére is.

Szülői értekezletet tartunk a „tehetségcsírák” szülei részére, ahol tájékoztatást adunk a tehetséggondozás fontosságáról, valamint igény szerint tanácsadást adunk a szülők, illetve a kollégák számára. A nevelési év végén értékelést készítünk a fejlesztés eredményeiről.

Az óvodás korú gyerekek tehetséggondozását újszerű, innovatív törekvésnek tartjuk óvodánkban, legfontosabb célunk, hogy elősegítsük és esélyt adjunk a gyermekekben rejlő tehetségek kibontakoztatásának.

7. ÉRTEKEZLETEK, MEGBESZÉLÉSEK

7. 1. Nevelőtestületi értekezletek

Nevelőtestületi értekezletek		
Óvoda	Téma	Értekezlet tervezett időpontja / ütemezése / rendszeressége
Hartyán Tagóvoda	Tanévzáró értekezlet Munkaközösségek beszámolója, TÉR célok megvalósulása, oviKréta tapasztalatok, vezetői értékelés, nyári élet megszervezése, várható felújítások. Tapasztalatok a tehetségműhelyek működéséről. Nevelési év végi feladatok.	2025 augusztus

Hartyán Tagóvoda	Tanévkezdéssel kapcsolatos tapasztalatok Új kollégák bemutatása Teljesítményértékeléssel kapcsolatos feladatok Kiemelt pedagógia feladatok	2025 október 11. (nevelés nélküli munkanap)
Micimackó Tagóvoda	Aktuális feladatok, várható jogszabályi változások januártól	2025 november 28. (nevelés nélküli munkanap)
Hartyán Tagóvoda	A nevelőmunka féléves értékelése, a második félév várható változásai, aktualitások.	2026 február 20. (nevelés nélküli munkanap)
Micimackó Tagóvoda	Kerületi Tavaszi Pedagógiai Napok Nyílt napok, beiratkozás	2026 április (nevelés nélküli munkanap)

7. 2. Munkatársi értekezletek

Munkatársi értekezletek		
Óvoda	Téma	Értekezlet tervezett időpontja / ütemezése / rendszeressége
Páskom Székhelyóvoda	A 2025/2026-os nevelési év feladatai, rendezvényei szakmai információk oviKRÉTA TÉR célok nyílt napok bemutatók továbbképzések munkaközösségek tapasztalatai törvényi változások óvodai dokumentációk	Hetente kedden

Hartyán Tagóvoda	A 2025/2026-os nevelési év feladatai, rendezvényei szakmai információk oviKRÉTA TÉR célok nyílt napok bemutatók továbbképzések munkaközösségek tapasztalatai törvényi változások óvodai dokumentációk	Kéthetente kedden
Kavicsos Tagóvoda	A 2025/2026-os nevelési év feladatai, rendezvényei szakmai információk oviKRÉTA TÉR célok nyílt napok bemutatók továbbképzések munkaközösségek tapasztalatai törvényi változások óvodai dokumentációk	Kéthetente kedden
Napsugár 1. Tagóvoda	A 2025/2026-os nevelési év feladatai, rendezvényei szakmai információk oviKRÉTA TÉR célok nyílt napok bemutatók továbbképzések munkaközösségek tapasztalatai törvényi változások óvodai dokumentációk	Kéthetente szerdán
Micimackó Tagóvoda	A 2025/2026-os nevelési év feladatai, rendezvényei szakmai információk oviKRÉTA TÉR célok nyílt napok bemutatók továbbképzések munkaközösségek tapasztalatai törvényi változások óvodai dokumentációk	Háromhetente

7. 3. Vezetői megbeszélések

Vezetői megbeszélések		
Helyszín	Téma	Megbeszélés tervezett időpontja / ütemezése / rendszeressége
Kavicsos Tagóvoda	A nevelési éwertékelése, előttünk álló feladatok Kiemelt nevelési feladatok és célkitűzések Új nevelési év tervezése, törvényi változások követése Személyi feltételek- humán erőforrás Óvodai dokumentációk TÉR Humán erőforrás helyzete, megtett erőfeszítések A nevelési év kezdésével kapcsolatos szervezési feladatok.	2025 augusztus-szeptember
Hartyán Tagóvoda	Fenntartói adatszolgáltatás, munkáltatói és gazdasági feladatok, KIR adatszolgáltatás, Óvodai értékelések és fejlesztési tervek Gyermekevédelmi kérdések és együttműködések Szülői kapcsolattartás és kommunikáció Ovikréta a tagigazgatók ellenőrzési feladatai sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatos kiemelt feladatok	2025 október
Micimackó Tagóvoda	Módszertani fejlesztések és innovációk Fenntartói elvárások, beszámolók elkészítése, határidők betartása Ünnepi rendezvények szervezése Szülői fogadóórák TÉR oviKRÉTA	2025 november

Páskom Tagóvoda	Karácsonyi és év végi események Szülői fogadóórák Beiskolázással kapcsolatos feladatok Aktuális nevelési, szervezési feladatok	2025 december
Napsugár 1. Tagóvoda	Újévi tervek és célkitűzések programok felülvizsgálata továbbképzések Szülői közösség és partnerség fejlesztése Beiskolázással kapcsolatos feladatok	2026 január
Kavicsos Tagóvoda	Tavaszi programok és fejlesztési lehetőségek Tavaszi Pedagógiai Napok TÉR oviKRÉTA	2026 február
Hartyán Tagóvoda	Tehetségét Év végi tervezés kezdete Tavaszi ünnepek	2026 március
Páskom Székhelyóvoda	Beiratkozás Nyílt napok Pedagógiai megújulás és innovációk Jelentések, beszámolók készítése Ünnepi programok szervezése	2026 április
Micimackó Tagóvoda	Év végi értékelések TÉR értékelések beszámolók elkészítése, leadása	2026 május
Napsugár 1. Tagóvoda	Tér értékelő megbeszélések, elfogadás Felkészülés a nyári életre	2026 június

7. 4. Technikai dolgozók megbeszélései

Technikai dolgozók megbeszélései		
Helyszín	Téma	Megbeszélés tervezett időpontja / ütemezése / rendszeressége
Páskom Székhelyóvoda	A 2025/2026-os nevelési év feladatai, rendezvényei Munkaköri leírások megbeszélése, aktualitások Munka és-Tűzvédelmi feladatok Balesetmegelőzés Aktuális feladatok, az ünnepek előkészítése Dajkai kompetenciák, óvodapedagógusi kompetenciák. A nevelési év értékelése, a nyári óvodai élet előkészítése, a szabadságolási tervek.	Minden hónap első szerda
Hartyán Tagóvoda	A 2025/2026-os nevelési év feladatai, rendezvényei Munkaköri leírások megbeszélése, aktualitások Munka és-Tűzvédelmi feladatok Balesetmegelőzés Aktuális feladatok, az ünnepek előkészítése Dajkai kompetenciák, óvodapedagógusi kompetenciák. A nevelési év értékelése, a nyári óvodai élet előkészítése, a szabadságolási tervek.	Kéthetente kedden
Kavicsos Tagóvoda	A 2025/2026-os nevelési év feladatai, rendezvényei Munkaköri leírások megbeszélése, aktualitások Munka és-Tűzvédelmi feladatok Balesetmegelőzés Aktuális feladatok, az ünnepek előkészítése	Kéthetente csütörtökön

Napsugár 1. Tagóvoda	A 2025/2026-os nevelési év feladatai, rendezvényei Munkaköri leírások megbeszélése, aktualitások Munka és-Tűzvédelmi feladatok Balesetmegelőzés Aktuális feladatok, az ünnepek előkészítése Dajkai kompetenciák, óvodapedagógusi kompetenciák. A nevelési év értékelése, a nyári óvodai élet előkészítése, a szabadságolási tervek.	Kéthetente szerdán
Micimackó Tagóvoda	A 2025/2026-os nevelési év feladatai, rendezvényei Munkaköri leírások megbeszélése, aktualitások Munka és-Tűzvédelmi feladatok Balesetmegelőzés Aktuális feladatok, az ünnepek előkészítése Dajkai kompetenciák, óvodapedagógusi kompetenciák. A nevelési év értékelése, a nyári óvodai élet előkészítése, a szabadságolási tervek.	Háromhetente

7. 5. Szülői szervezetek értekezletei

Szülői szervezetek értekezletei		
Óvoda	Téma	Értekezlet tervezett időpontja / ütemezése / rendszeressége
Páskom Székhelyóvoda	Alakuló értekezlet: tagok megválasztása. Óvodai programok értékelése. Évértékelés	Félévente egyszer, illetve szükség szerint
Hartyán Tagóvoda	Alakuló értekezlet: tagok megválasztása. Óvodai programok értékelése. Évértékelés	Félévente egyszer, illetve szükség szerint

Kavicsos Tagóvoda	Alakuló értekezlet: tagok megválasztása. Óvodai programok értékelése. Évértékelés	Félévente egyszer, illetve szükség szerint
Napsugár 1. Tagóvoda	Alakuló értekezlet: tagok megválasztása. Óvodai programok értékelése. Évértékelés	Félévente egyszer, illetve szükség szerint
Micimackó Tagóvoda	Alakuló értekezlet: tagok megválasztása. Óvodai programok értékelése. Évértékelés	Félévente egyszer, illetve szükség szerint

7.6. Szülői értekezletek

Szülői értekezletek			
Óvoda	Csoport	Tervezett téma	Tervezett időpont
Páskom Székhelyóvoda	2. csoport	Nevelési év feladatai, SZMK választás, programok az első félév értékelése, programok	2025 szeptember
	3. csoport	Nevelési év feladatai, SZMK választás, programok az első félév értékelése, programok	2026 február
	4. csoport	Nevelési év feladatai, SZMK választás, programok, az iskolaérettség kritériumai az első félév értékelése, programok	2025 szeptember
	5. csoport	Nevelési év feladatai, SZMK választás, programok, az iskolaérettség kritériumai az első félév értékelése, programok	2026 február
	6. csoport	Nevelési év feladatai, SZMK választás, programok, az iskolaérettség kritériumai az első félév értékelése, programok	2025 szeptember
			2026 február

Szülői értekezletek				
Óvoda	Csoport	Tervezett téma	Tervezett időpont	
Hartyán Tagóvoda	1. csoport	A csoportba érkező új gyerekek beilleszkedésének támogatása. közösségépítés. Iskolára való felkészítés folyamata, szociális érettség-szabályok betartása. Mit jelent az iskolaérettség? Esetleges szakértői vélemény szükségessége. Tervezett programok	2025. szeptember-október	
		Iskolaválasztás, szülői döntés segítése, tájékoztató anyagok. Tavaszi programok és a ballagás megbeszélése	2026. február	
	2. csoport	A csoportba érkező új gyerekek beilleszkedésének támogatása. közösségépítés. Szokás- és szabályrendszer megerősítése. Gyerekek közötti kapcsolatok-barátság, konfliktuskezelés. Mit jelent az iskolaérettség? Esetleges szakértői vélemény szükségessége. Tervezett programok	2025. szeptember-október	
		Iskolaválasztás, szülői döntés segítése, tájékoztató anyagok. Képességfejlesztő tevékenységek bemutatása. Tavaszi programok, közösségi események, ballagás, búcsúztatás megbeszélése.	2026. február	
	3. csoport	A csoportba érkező új kicsik beszoktatásának folyamata és támogatása. Heti-és napirend ismertetése. Alapvető szabályok és elvárások, higiéniai szokások. Kapcsolattartás formái szülőikkel. Szobatisztaság. Tervezett programok	2025. szeptember-október	

		Féléves fejlődési összefoglaló: szociális, érzelmi, önállóság. Kommunikációs készségek alakulása. Szobatisztaság alakulása. Tervezett tavaszi programok	2026. február
4. csoport		A csoportba érkező új kicsik beszoktatásának folyamata és támogatása. Heti-és napirend ismertetése. Alapvető szabályok és elvárások, higiéniai szokások. Kapcsolattartás formái szülőikkel. Szobatisztaság. Tervezett programok.	2025. szeptember-október
		Féléves fejlődési összefoglaló: szociális, érzelmi, önállóság. Kommunikációs készségek alakulása. Szobatisztaság alakulása. Tervezett tavaszi programok	2026. február
5. csoport		Beszoktatás folyamata, támogatása. Ismerkedés az óvodával, óvodapedagógusokkal, dadus nénikkel. Napi-és hetirend ismertetése. Alapvető elvárások, szabályok, higiéniai szokások gyerekek felé. Szobatisztaság. Kapcsolattartás formái, szülők. Tervezett programok.	2025. szeptember-október
		Féléves fejlődési összefoglaló: szociális, érzelmi, önállóság. Kommunikációs készségek alakulása. Szobatisztaság alakulása. Tervezett tavaszi programok	2026. február
6. csoport		A csoportba érkező új gyerekek beilleszkedésének támogatása. közösségépítés. Szokás- és szabályrendszer megerősítése. Gyerekek közötti kapcsolatok-barátság, konfliktuskezelés. Mit jelent az iskolaérettség? Esetleges szakértői vélemény szükségessége. Tervezett programok	2025. szeptember-október
		Iskolaválasztás, szülői döntés segítése, tájékoztató anyagok. Képességfejlesztő	2026. február

		tevékenységek bemutatása. Tavaszi programok, közösségi események, ballagás, búcsúztatás megbeszélése.	
	7. csoport	A csoportba érkező új gyerekek beilleszkedésének támogatása. közösségépítés. Iskolára való felkészítés folyamata, szociális érettség-szabályok betartása. Mit jelent az iskolaérettség? Esetleges szakértői vélemény szükségessége. Tervezett programok	2025. szeptember-október
		Iskolaválasztás, szülői döntés segítése, tájékoztató anyagok. Tavaszi programok és a ballagás megbeszélése.	2026. február

Szülői értekezletek			
Óvoda	Csoport	Tervezett téma	Tervezett időpont
Kavicsos Tagóvoda	Katica csoport	Nevelési év kezdése, új szülők- új gyermekek szokásrend, házirend ismertetése. Család és óvoda közös feladatait érintő kérdések. Szülői szervezet tagjainak megválasztása. Programok Aktualitások	2025 szeptember
		Gyermekek neveltségi szintje, fejlődése Szülői fórum A csoport fejlettségi szintje, eredmények Gyermekek egyéni fejlődése-tájékoztató	2026 február

		Ballagás – évzáró megbeszélése – Gyereknapi megszervezése Nyári élet az óvodában	
		Nevelési év kezdése, új szülők- új gyermekek szokásrend, házirend ismertetése. Család és óvoda közös feladatait érintő kérdések. Szülői szervezet tagjainak megválasztása. Programok	2025 szeptember
Pillangó csoport		Aktualitások Gyermekek neveltségi szintje, fejlődése Szülői fórum A csoport fejlettségi szintje, eredmények Gyermekek egyéni fejlődése- tájékoztatás Ballagás – évzáró megbeszélése – Gyereknapi megszervezése Nyári élet az óvodában	2026 február
		Nevelési év kezdése, új szülők- új gyermekek szokásrend, házirend ismertetése. Család és óvoda közös feladatait érintő kérdések. Szülői szervezet tagjainak megválasztása. Programok	2025 szeptember
Mókus csoport		Aktualitások Gyermekek neveltségi szintje, fejlődése Szülői fórum A csoport fejlettségi szintje, eredmények Gyermekek egyéni fejlődése- tájékoztatás Ballagás – évzáró megbeszélése – Gyereknapi megszervezése Nyári élet az óvodában	2026 február
Süni csoport		Nevelési év kezdése, új szülők- új gyermekek szokásrend, házirend ismertetése.	2025 szeptember

		Család és óvoda közös feladatait érintő kérdések. Szülői szervezet tagjainak megválasztása. Programok Aktualitások Gyermekek neveltségi szintje, fejlődése Szülői fórum A csoport fejlettségi szintje, eredmények Gyermekek egyéni fejlődése- tájékoztatás Ballagás – évzáró megbeszélése – Gyereknapi megszervezése Nyári élet az óvodában	2026 február
		Nevelési év kezdése, új szülők- új gyermekek szokásrend, házirend ismertetése. Család és óvoda közös feladatait érintő kérdések. Szülői szervezet tagjainak megválasztása. Programok Aktualitások Gyermekek neveltségi szintje, fejlődése Szülői fórum A csoport fejlettségi szintje, eredmények Gyermekek egyéni fejlődése- tájékoztatás Ballagás – évzáró megbeszélése – Gyereknapi megszervezése Nyári élet az óvodában	2025 szeptember
	Maci csoport		2026 február

Szülői értekezletek			
Óvoda	Csoport	Tervezett téma	Tervezett időpont
Napsugár 1. Tagóvoda	Nyuszi csoport	beszoktatás, általános tájékoztatás, ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, étkezés lemondás, igazolás, SZMK választás, adatok ellenőrzése	2025. szeptember
		1.félévi tapasztalatok, ünnepek, programok, általános tájékoztatás, adatok ellenőrzése	2026. február
	Süni csoport	általános tájékoztatás, ünnepek, programok, nevelés nélküli munkanapok, étkezés lemondás, igazolás, SZMK választás, adatok ellenőrzése	2025. szeptember
		1.félévi tapasztalatok, ünnepek, programok, általános tájékoztatás, adatok ellenőrzése	2026. február
	Maci csoport	általános tájékoztatás, ünnepek, programok, nevelés nélküli munkanapok, étkezés lemondás, igazolás, SZMK választás, adatok ellenőrzése	2025. 09.30.
		1.félévi tapasztalatok, ünnepek, programok, általános tájékoztatás, adatok ellenőrzése	2026.02.04.
	Pillangó csoport	általános tájékoztatás, ünnepek, programok, nevelés nélküli munkanapok, étkezés lemondás, igazolás, SZMK választás, adatok ellenőrzése	2025.10.01.
		1.félévi tapasztalatok, ünnepek, programok, általános tájékoztatás, adatok ellenőrzése	2026.01.29.
	Katica csoport	általános tájékoztatás, ünnepek, programok, nevelés nélküli munkanapok, étkezés lemondás, igazolás, SZMK választás, adatok ellenőrzése	2025.10.03.
		1.félévi tapasztalatok, ünnepek, programok, általános tájékoztatás, adatok ellenőrzése	2026. 01.28.

Szülői értekezletek			
Óvoda	Csoport	Tervezett téma	Tervezett időpont
Micimackó Tagóvoda	Méhecske csoport	nevelési év kezdése, aktuális programok, események	2025 szeptember
		az első félév értékelése, aktuális programok, események	2026 február
	Tigris csoport	nevelési év kezdése, aktuális programok, események	2025 szeptember
		az első félév értékelése, beiskolázás, aktuális programok, események	2026 február
	Füles csoport	nevelési év kezdése, aktuális programok, események	2025 szeptember
		az első félév értékelése, beiskolázás, aktuális programok, események	2026 február
	Malacka csoport	nevelési év kezdése, aktuális programok, események	2025 szeptember
		az első félév értékelése, beiskolázás, aktuális programok, események	2026 február
	Bagoly csoport	nevelési év kezdése, aktuális programok, események	2025 szeptember
		az első félév értékelése, beiskolázás, aktuális programok, események	2026 február
	Vakond csoport	nevelési év kezdése, aktuális programok, események	2025 szeptember
		az első félév értékelése, beiskolázás, aktuális programok, események	2026 február
	Kanga csoport	nevelési év kezdése, aktuális programok, események	2025 szeptember

		az első félév értékelése, aktuális programok, események	2026 február
	Nyuszi csoport	nevelési év kezdése, befogadás, aktuális programok, események	2025 szeptember
		az első félév értékelése, aktuális programok, események	2026 február

8. PROGRAMTERV

8. 1. A 2025/2026-os nevelési év programterve

Páskom Székhelyóvoda				
Időszak / Dátum	Tevékenység / Program / Rendezvény	Résztevők / Érintettek	Helyszín	Felelős
2025.09.	családi sportnap	gyerekek és szülők	óvoda	óvodapedagógusok
2025.10.	kirándulás	gyerekek	Pomáz	óvodapedagógusok
2025.10.	Állatok világnapja	gyerekek	óvoda	óvodapedagógusok
2025.11.	Márton napi munkadélután	gyerekek és szülők	óvoda	óvodapedagógusok
2025.11.	Márton napi lámpás felvonulás	gyerekek és szülők	óvoda	óvodapedagógusok
2025.12.	karácsonyi munkadélután	gyerekek és szülők	óvoda	óvodapedagógusok
2025.12.	karácsonyi ünnepség	gyerekek és szülők	óvoda	óvodapedagógusok
2026.02.	farsangi mulatság	gyerekek és szülők	óvoda	óvodapedagógusok
2026.03.	tavaszi munkadélután	gyerekek és szülők	óvoda	óvodapedagógusok
2026.04.	Föld napja	gyerekek	óvoda	óvodapedagógusok
2026.04.	nyílt nap a leendő kiscsoportosok számára	gyerekek és szülők	óvoda	igazgatóhelyettes
2026.05.	édesanyák köszöntése	gyerekek és szülők	óvoda	óvodapedagógusok
2026.05.	gyereknapi kézműves és	gyerekek és szülők	óvoda	óvodapedagógusok

	játszódelután			
2026.06.	évváró, ballagás	gyerekek és szülők	óvoda	óvodapedagógusok

Hartyán Tagóvoda				
Időszak / Dátum	Tevékenység / Program / Rendezvény	Résztvevők / Érintettek	Helyszín	Felelős
2025. 09. 30.	Mese világnapja- Mese-hét	Óvodapedagógusok, nagymamák, édesanyák, édesapák	óvodai csoportszoba	Óvodapedagógusok
2025.10.06-10.10.	Alma-hét	Gyerekek és óvodai dolgozók	óvodai csoportszoba, piac látogatás	Óvodapedagógusok
2025.10.06.- 10.09.	Almanapra sütemény készítése	Gyerekek és óvodai dolgozók, szülők	óvodai csoportszoba	Óvodapedagógusok
2025.10.10.	Alma-nap	Gyerekek és óvodai dolgozók	tornaterem	Óvodapedagógusok Pechnigné Dóczi Éva
2025. 10. 27.	Tökfaragás	Gyerekek és óvodai dolgozók, szülők	óvodai csoportszoba	Óvodapedagógusok
2025. 11. hó	Márton Napja Lámpás felvonulás	Gyerekek és óvodai dolgozók, szülők	Újpalota Fő tér	Óvodapedagógusok
2025. 12. eleje	Mikulás	Gyerekek és óvodai dolgozók	óvodai csoportszoba	Óvodapedagógusok Holló Zsuzsanna
2025. 12. közepe	Mézeskalács sütés	Gyerekek és óvodai dolgozók, szülők	óvodai csoportszoba	Óvodapedagógusok
2025. 12. hó	Adventi készülődés munkadelután – gyertyagyújtás	Gyerekek és családjuk, óvodai dolgozók	óvodai csoportszoba	Óvodapedagógusok
2026. 02. hó	Farsang	Gyerekek és családjuk, óvodai	óvodai csoportszoba	Óvodapedagógusok

		dolgozók		
2026. 03. hó	Márc. 15. Pilvax Kakaóbár	Gyerekek és óvodai dolgozók	óvodai csoportszoba	1-es csoport, 6-os csoport
2026. 03. 22.	Víz világnapja	Gyerekek és óvodai dolgozók	óvodai csoportszoba	Óvodapedagógusok
2026. 03. hó	Tehetség hét	Gyerekek és óvodai dolgozók	tagóvodák	Óvodapedagógusok
2026. 04. hó	Húsvét nyuszivárás-locsolkodás	Gyerekek és óvodai dolgozók	óvodai csoportszoba, óvoda udvara	Óvodapedagógusok
2026. 04. hó	Nyílt napok új óvodásainknak	Gyerekek és családjuk	óvodai csoportszoba, óvoda udvara	Óvodapedagógusok
2026. 04. 22.	Föld napi virágültetés	Gyerekek és óvodai dolgozók	óvoda udvara	Óvodapedagógusok
2026. 05. 10.	Madarak és fák napja	Gyerekek és óvodai dolgozók	óvodai csoportszoba, óvoda udvara	Óvodapedagógusok
2026. 05. hó	Kihívás napja	Gyerekek és óvodai dolgozók	óvoda udvara	Óvodapedagógusok
2026. 05. hó	Gyermeknap kirándulás	Gyerekek és óvodai dolgozók, kísérő szülők	Margisziget	Óvodapedagógusok Holló Zsuzsanna
2026. 04. vége 2026. 05. eleje	Anyák napi köszöntés	Gyerekek-édesanyák és óvodai dolgozók	óvodai csoportszoba	Óvodapedagógusok
2026. 05. vége	Családi nap	Gyerekek-családjuk és óvodai dolgozók	óvodai csoportszoba, óvoda udvara	Óvodapedagógusok
2026. 05. vége	Farkasházi Réka és a Tintanyúl-ajándék koncert	Iskolába menő gyermekek, óvodai dolgozók, kísérő szülők	Hubay Jenő Zeneiskola	Óvodapedagógusok

2026. 06. eleje	Évzáró, Ballagás, Kerti partik, Családi kirándulások	Gyerekek-családjuk és óvodai dolgozók	csoportonként eltérő	Óvodapedagógusok
-----------------	---	--	-------------------------	------------------

Kavicsos Tagóvoda				
Időszak / Dátum	Tevékenység / Program / Rendezvény	Résztvevők / Érintettek	Helyszín	Felelős
2025.09-2026.03.	Korcsolyázás (hétfőként)	gyermekek pedagógusok	Káposztásmegyeri jégcsarnok	Tagintézmény igazgató
2025.09.19	Pályázati Kirándulás	gyermekek pedagógusok és családjuk	Mátrafüred	Tagintézmény igazgató
2025.12.	Mikulásvárás	gyermekek és óvónők	Óvoda	Tagintézmény igazgató
2025.12.	Adventi készülődés munkadélutánok	gyermekek és családjuk	Óvoda	Tagintézmény igazgató
2025.12	Karácsonyi ünnep	gyermekek és családjuk	Óvoda	Tagintézmény igazgató
2026.02.	Farsang	gyermekek és családjuk	Óvoda	Tagintézmény igazgató
2026.03.	Március 15-i iskolai ünnepség	gyermekek pedagógusok	László Gyula Gimnázium Általános iskola és	Tagintézmény igazgató
2026.04.	Nyílt Nap új gyermekeinknek	gyermekek és családjuk	Óvoda	Tagintézmény igazgató
2026.04	Iskola látogatás nagyokkal	gyermekek pedagógusok	László Gyula Gimnázium Általános iskola és	Tagintézmény igazgató
2026 tavasza	Bozsik foci	gyermekek	Reac Pálya	Tagintézmény igazgató

		pedagógusok		
2026.04.	Föld napja	gyermekek, pedagógusok	Óvoda	Tagintézmény igazgató
2026.05.	Sportnap	gyermekek és családjuk pedagógusok	Óvoda	Tagintézmény igazgató
2026.05.	Anyák Napja,	gyermekek és családjuk pedagógusok	Óvoda	Tagintézmény igazgató
2026.05.	nagyoknak ballagó műsor	gyermekek pedagógusok	Hubay	Tagintézmény igazgató
2026.06.	Évzáró, Ballagás	gyermekek és családjuk pedagógusok	Óvoda	Tagintézmény igazgató
2026.06.	Csoportos kirándulás	gyermekek és családjuk pedagógusok	Több helyszín	Tagintézmény igazgató
2026.06.	Gyermeknap	gyermekek és családjuk pedagógusok	Óvoda	Tagintézmény igazgató

Napsugár 1. Tagóvoda

Időszak / Dátum	Tevékenység / Program / Rendezvény	Résztevők / Érintettek	Helyszín	Felelős
2025 szeptember	Magyar népmese napja	szülők, óvónők, gyermekek	Kontyfa Általános Iskola	tagóvoda igazgató csoportos óvónők
2025 november	Márton napi lámpás felvonulás	szülők, óvónők, gyermekek	Óvoda környéke	tagóvoda igazgató csoportos óvónők
2025. 11.26. 2026.01.15. 2026.05.19.	Zenekuckó együttes	óvónők, gyermekek	óvoda	tagóvoda igazgató csoportos óvónők
2025.12.05.	Mikulás	óvónők, gyermekek	óvoda	tagóvoda igazgató csoportos óvónők, szülők

2025 december	Mikulás műsor	szülők, óvónők, gyermekek	Kontyfa Általános Iskola	tagóvoda igazgató csoportos óvónők
2025.12.15.	Karácsonyi ünnepély	óvónők, gyermekek szülők	óvoda	tagóvoda igazgató csoportos óvónők, szülők
2026. január	Oviolimpia	gyermekek, pedagógiai asszisztensek	Pestújhelyi Általános Iskola	tagóvoda igazgató csoportos óvónők
2026. február	Farsang	szülők, óvónők, gyermekek	Újpalotai Összevont Óvoda tagóvodái	tehetség munkaközösség tagjai, óvodai dolgozók
2026. 03.13.	Március 15.	óvónők, gyermekek	óvoda	csoportos óvónők
2026.04.01.	Húsvét	óvónők, gyermekek	óvoda	csoportos óvónők, szülők
2026.04. (3 alkalom)	Bozsik foci	gyermekek, pedagógiai asszisztensek	Budai II. László stadion	tagóvoda igazgató csoportos óvónők
2026 április	Anyák napja	szülők, óvónők, gyermekek	óvoda	csoportos óvónők
2026 05.29.	gyermeknap	szülők, óvónők, gyermekek	óvoda	tagóvoda igazgató csoportos óvónők
2026.05.	Kirándulás	szülők, óvónők, gyermekek		tagóvoda igazgató
2026.06.	Ballagás, évzáró	szülők, óvónők, gyermekek	óvoda	csoportos óvónők. Szülők

Micimackó Tagóvoda				
Időszak / Dátum	Tevékenység / Program / Rendezvény	Résztvevők / Érintettek	Helyszín	Felelős
2025. szeptember	Szülői értekezletek	óvodapedagógusok, szülők	tagóvoda	óvodapedagógusok

2025. szeptember 18.	Kirándulás	gyermekek	Gödöllő ARBO Park	tagintézmény-igazgató óvodapedagógusok
2025. október	Állatok világnapja	gyermekek szülők	tagóvoda	tagintézmény-igazgató, óvodapedagógus
2025. november	Márton napi hagyomány	óvodapedagógusok, gyermekek	Fő tér	óvodapedagógusok
2025. december	Adventi készülődés, óvónői előadás	alkalmazotti közösség, gyermekek	tagintézmény	óvodapedagógusok
2025. december 5. (péntek)	Mikulás érkezése	alkalmazotti közösség	tagintézmény	tagintézmény-igazgató
2025. december	Karácsonyi ünnep	gyermekek és családjuk	tagintézmény	óvodapedagógusok
2026. február	Szülői értekezletek	óvodapedagógusok, szülők	tagintézmény	óvodapedagógusok
2026. február	Farsang	gyermekek és családjuk	tagintézmény	óvodapedagógusok
2026. március	Tehetség hét	tagóvodák gyermekei	Újpalotai Összevont Óvodák	tagintézmény-igazgató óvodapedagógusok
2026. április	Nyílt nap új gyermekeknek	gyermekek és családjuk	tagintézmény	tagintézmény-igazgató
2026. április	Nyílt nap bejáró gyerekeknek	gyermekek és családjuk	tagintézmény	óvodapedagógusok
2026. április	Föld Napja	gyermekek	tagintézmény udvara	óvodapedagógusok
2026. május	Madarak és Fák Napja az óvodában	kerületi óvodás gyermekek, óvodapedagógusok	Pattogós utca	tagintézmény-igazgató óvodapedagógusok
2026. június	Anyák napja Évzáró	gyermekek és családjuk	tagintézmény	óvodapedagógusok

	Ballagás			
2026. június	Gyereknapi	gyermek és család	tagintézmény	tagintézmény-igazgató óvodapedagógusok

8. 2. Nevelésmentes munkanapok a 2025/2026-os nevelési évben

Páskom Székhelyóvoda	
1.	2025 10.11
2.	2025.11.28
3.	2026 02. 20
4.	2026 04. hó
5.	2026 06. hó

Hartyán Tagóvoda	
1.	2025 10.11
2.	2025.11.28
3.	2026 02. 20
4.	2026 04. hó
5.	2026 06. hó

Kavicsos Tagóvoda	
1.	2025 10.11
2.	2025.11.28
3.	2026 02. 20
4.	2026 04. hó
5.	2026 06. 12.

Micimackó Tagóvoda	
1.	2025 10.11
2.	2025.11.28
3.	2026 02. 20
4.	2026 04. hó
5.	2026 06. hó

Napsugár 1. Tagóvoda	
1.	2025 10.11
2.	2025.11.28
3.	2026 02. 20
4.	2026 04. hó
5.	2026 06. hó

8. 3. Munkaszüneti napok, ünnepnapok a 2025/2026-os nevelési évben

Dátum	Megnevezés	Jelleg
2025.10.23	Nemzeti ünnep	ünnep
2025.12.24	pihenőnap	áthelyezett pihenőnap
2025.12.25,26	Karácsony	ünnep
2026.01.01.	Újév	munkaszüneti nap
2026.01.02.	pihenőnap	áthelyezett pihenőnap
2026.04.03.	nagypéntek	ünnep
2026.04.06.	húsvét hétfő	ünnep
2026.05.01.	Május 1.	ünnep
2026.05.25.	Pünkösd hétfő	munkaszüneti nap
2026.08.20.	Augusztus 20.	ünnep
2026.08.21.	pihenőnap	áthelyezett pihenőnap

8. 4. Nyílt napok a 2025/2026-os nevelési évben

Nyílt Napok		
Óvoda	Dátum	Időpont
Páskom Székhelyóvoda	2026. március 26.	9.00 - 11.00
	2026. március 27.	9.00 - 11.00
	2026. március 28.	9.00 - 11.00
Hartyán Tagóvoda	2026 április 16.	9.00 - 11.00
	2026 április 17.	9.00 - 11.00
	2026 április 18.	9.00 - 11.00
Kavicsos Tagóvoda	2026 április 9.	9.00 - 11.00
	2026 április 10.	9.00 - 11.00
	2026 április 11.	9.00 - 11.00
Napsugár 1. Tagóvoda	2026. március 26.	9.00 - 11.00
	2026. március 27.	9.00 - 11.00
	2026. március 28.	9.00 - 11.00
Micimackó Tagóvoda	2026. március 19.	9.00 - 11.00
	2026. március 20.	9.00 - 11.00
	2026. március 21.	9.00 - 11.00

9. INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE

Az óvoda, mint közoktatási intézmény a jövőben is kapcsolatot tart fenn minden olyan intézménnyel, amely meghatározó szerepet tölt be az óvoda működésében.

9. 1. Intézmény és család közötti kapcsolattartás

Az óvodai nevelés legfontosabb partnerei a családok. A családokkal bizalomra, őszinteségre épülő, hatékony együttműködésre törekszünk. A jó kapcsolat kialakítására számos lehetőséget teremtünk (szülői értekezletek, egyéni beszélgetések, nyílt napok, közös ünnepek, programok).

Tapasztalataink szerint az eddigi kapcsolattartás megfelelő volt, de továbbra is kiemelten fontosnak tartom a szülői szervezetekkel való szoros együttműködést, a kialakult, bizalomra épülő kapcsolatok megőrzését, megerősítését a szülői szervezet munkájának széles körű

támogatását a hatékony nevelőmunka érdekében.

Célunk:

- egyenrangú nevelőtársi viszony kialakítása
- jogok gyakorlásának biztosítása
- kötelességek betartása, betartatása
- közös programok, rendezvények szervezése

Családokkal közös programok, ünnepek		
Óvoda	Időpont	Program
Páskom Székhelyóvoda	2025.09.	Családi sportnap
	2025.11.	Márton napi munkadélután
	2025.11.	Márton napi lámpás felvonulás
	2025.12.	Karácsonyi munkadélután
	2025.12.	Karácsonyi ünnepség
	2026.02.	Farsangi mulatság
	2026.03.	Tavaszi munkadélután
	2026.04.	Nyílt nap a leendő kiscsoportosok számára
	2026.05.	Édesanyák köszöntése
	2026.05.	Gyereknapi kézműves és játszódélután
	2026.06.	Évzáró, ballagás

Családokkal közös programok, ünnepek		
Óvoda	Időpont	Program
Hartyán Tagóvoda	2025. 09. 30.	Mese világnapja- Mese-hét
	2025. 10. 27.	Tökfaragás
	2025. 11. hó	Márton Napja, Lámpás felvonulás
	2025. 12. hó	Mézeskalács sütés
	2025. 12. hó	Adventi készülődés munkadélután – gyertyagyújtás
	2026. 02. hó	Farsang
	2026. 04. hó	Nyílt napok új óvodásainknak
	2026. 05. hó	Gyermeknap kirándulás

	2026. 04. hó, 5. hó	Anyák napi köszöntés
	2026. 05. vége	Családi nap
	2026. 06. eleje	Évzáró, Ballagás, Kerti partik, Családi kirándulások

Családokkal közös programok, ünnepek		
Óvoda	Időpont	Program
Kavicsos Tagóvoda	2025.09.19	Pályázati Kirándulás
	2025.12.	Adventi készülődés, munkadélutánok
	2025.12	Karácsonyi ünnep
	2026.02.	Farsang
	2026.04.	Nyílt nap új gyermekeinknek
	2026.05.	Sportnap
	2026.05.	Anyák Napja,
	2026.06.	Évzáró, Ballagás
	2026.06.	Csoportos kirándulás
	2026.06.	Gyermeknap

Családokkal közös programok, ünnepek		
Óvoda	Időpont	Program
Napsugár 1. Tagóvoda	2025.11.11.	Márton napi lámpás felvonulás
	2025.12.15.	Karácsonyi ünnepély
	2026. február	Farsang
	2026.04. vége	Anyák napja
	2026 05.29.	Gyermeknap
	2026.05.	Kirándulás
	2026.06.	Ballagás, évzáró

Családokkal közös programok, ünnepek		
Óvoda	Időpont	Program
Micimackó Tagóvoda	2025. október	Állatok világnapja
	2025. december	Karácsonyi ünnep
	2026. február	Farsang
	2026. április	Nyílt nap új gyermekeknek
	2026. április	Nyílt nap bejáró gyerekeknek
	2026. június	Anyák napja, Évzáró, Ballagás
	2026. június	Gyermeknap

9. 2. Belső szakmai kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A jövőben is célunk olyan hatékony kommunikációs csatornákat működtetése, mely biztosítja az intézményben az alkalmazottak számára a szükséges információkat. Különböző tevékenységekkel segítjük elő belső kapcsolataink erősödését, valamint fejlesztjük az óvodán belüli- kívüli együttműködést.

Belső szakmai kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	
Szervezeti egységek	Kapcsolattartás formája
Független igazgató-helyettesek	• személyes napi kapcsolat • információs értekezletek • telefonos egyeztetések • aktuális információs nap • tájékoztatás email-ben
Tagintézmény-igazgatók	• írásos tájékoztatás • telefonos tájékoztatás • értekezletek • személyes kapcsolattartás • vezetői tájékoztató
Óvodatitkárok	• információs megbeszélések • értekezletek (gazdasági, munkaügyi feladatok tervezése, értékelése)

	• napi személyes kapcsolattartás • tájékoztatás email-ben
Szakmai munkaközösségek	• beszámolók • írásos tájékoztatók • munkaközösségi foglalkozáson való részvétel
Nevelőtestület	• nevelés nélküli munkanapok • szakmai irányítás • feladatok meghatározása • nevelőtestületi értekezletek
Pedagógus munkát segítők	• nevelés nélküli munkanapok • szakmai irányítás • feladatok meghatározása
Szülői szervezet	• szülői értekezletek, aktualitásoknak megfelelően • tájékoztatók, információs megbeszélések

9. 3. Külső szakmai kapcsolatok, együttműködés

Óvodánk igyekszik a jövőben is jó szakmai kapcsolatot kialakítani partnereivel.

Fenntartóval való kapcsolattartás

2025/2026-ban is elengedhetetlen a Fenntartóval, az Intézményfelügyeleti Főosztállyal való szoros együttműködés, amely szakmai munkánk, a működés feltételeit javító kapcsolatra épül. A kölcsönös bizalom, tisztelet, és megbecsülésen alapuló kapcsolat nélkülözhetetlen a munkánkhoz csak úgy, mint a megfelelő információáramlás fenntartása.

Külső intézményekkel való kapcsolattartás

Céлом a már meglévő és kialakult kapcsolatok további mélyítése, az összedolgozás, az együttműködés, együtt gondolkodás lehetőségeinek felkutatása.

Külső partnereink: iskola, kerületi óvodák, Pedagógiai Szakszolgálat, Család- és Gyermekjóléti Központ, Szakértői Bizottságok, Beszédvizsgáló és Rehabilitációs Központ.

Közvetett partnereink az egészségügyi intézmények, közművelődési intézmények,

sportlétesítmények művészeti és szakmai egyesületek.

Egészségügyi szolgálattal, gyermekorvosokkal, védőnővel – kölcsönös tájékoztatás segítségnyújtás, szűrések megszervezése.

9. 3. 1. Társintézményekkel való kapcsolattartás

Célunk a már meglévő és kialakult kapcsolatok további mélyítése, az összedolgozás, az együttműködés, együtt gondolkodás lehetőségeinek felkutatása.

Külső partnereink: iskola, kerületi óvodák, Pedagógiai Szakszolgálat, Család- és Gyermekegészségügyi Központ, Szakértői Bizottságok, Beszédvizsgáló és Rehabilitációs Központ.

Közvetett partnereink az egészségügyi intézmények, közművelődési intézmények, sportlétesítmények művészeti és szakmai egyesületek.

Egészségügyi szolgálattal, gyermekorvosokkal, védőnővel – kölcsönös tájékoztatás segítségnyújtás, szűrések megszervezése.

Az újpalotai iskolákkal (László Gyula Gimnázium és Általános Iskola, Kontyfa Általános Iskola, Hartyán Általános Iskola) továbbra is jó a kapcsolatunk. Az eddig kialakított közös, hagyományos programjainkat folytatni kívánom, mivel a gyermekeink zöme ezekben az iskolákban kezdi meg tanulmányait.

- Óralátogatások volt óvodásainknál, itt képet kaphatunk gyermekeink további életéről, fejlődéséről, beilleszkedésükről az iskolai minden napokba.
- Nyílt nap keretében a nagycsoportos óvodásokkal átlátogatunk az iskolába, ahol az iskola légkörével ismerkedhetnek. Leendő tanító nénijükkel játékos formában tevékenykedhetnek, ezáltal is megkönnyítve az iskolába való átmenetet számukra.
- Nagycsoportosainkkal részt veszünk az iskolai ünnepségeken.
- Könyvtárlátogatás keretében átlátogatunk az iskola gyermek - könyvtárába, ahol a rengeteg könyv, lapozgató elvarázsolja a gyermekeket.
- Házi bemutatóinkon továbbra is szívesen látjuk az alsós tanítókat, ahol bepillantást kaphatnak az óvodai nevelésbe, az óvoda mindennapjaiba.

Társintézmény	Kapcsolattartó	A kapcsolattartás formái
Fenntartó	igazgató	- beszámolók - egyeztetések - vezetői értekezlet
Bölcsődék	igazgató	- látogatás - nyílt napok - esetmegbeszélések
Általános Iskolák	igazgató	- nyílt napok - iskolaválasztó programok - szülői értekezlet - beiskolázás
Pedagógiai Szakszolgálat	igazgató	- konzultációk - tanácsadás
Gyermekjóléti Központ	igazgató	- jelzések - esetmegbeszélés - tájékoztatás
Gyermekorvos, védőnő	igazgató	- szűrővizsgálatok - konzultációk - tanácsadás
Közművelődési-és sportintézmények	igazgató	- rendezvények - programok - versenyek

9. 3. 2. Egészségügy

Orvos	
Óvoda	Orvos
Páskom Székhelyóvoda	Dr. Póta Magdolna
Hartyán Tagóvoda	Dr. Király Balázs
Kavicsos Tagóvoda	Dr. Póta Magdolna
Napsugár 1. Tagóvoda	Dr. Király Balázs
Micimackó Tagóvoda	Dr. Malinszky Andrea

Védőnő	
Óvoda	Védőnő
Páskom Székhelyóvoda	Végh Eszter
Hartyán Tagóvoda	Réder Robertina

Kavicsos Tagóvoda	Menyhártné Bajnai Zsuzsanna
Napsugár 1. Tagóvoda	Márványos Lilla
Micimackó Tagóvoda	helyettesek: Patócs Petra és Végh Anikó

Fogorvos	
Óvoda	Fogorvos
Páskom Székhelyóvoda	Dr. Balogh Enikő
Hartyán Tagóvoda	Dr. Szabó Nikoletta
Kavicsos Tagóvoda	Dr. Szabó Nikoletta
Napsugár 1. Tagóvoda	Dr. Szabó Nikoletta
Micimackó Tagóvoda	Dr. Szabó Nikoletta

10. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az Újpalotai Összevont Óvoda a 2025/2026-os nevelési évre vonatkozó Munkatervét a Szülői Szervezet megismerte és elfogadta.

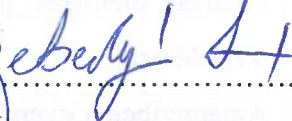
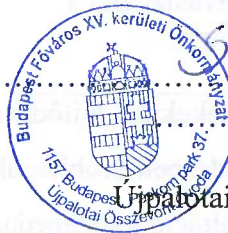
Budapest, 2025. „.....” „.....”



Szülői Szervezet képviselője

Az Újpalotai Összevont Óvoda 2025/2026-os nevelési évre vonatkozó Munkatervét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdése alapján az Igazgató a Nevelőtestület bevonásával készítette.

Budapest, 2025. „07.” „17.”



Igazgató

Újpalotai Összevont Óvoda

Az Újpalotai Összevont Óvoda 2025/2026-os évre nevelési évre vonatkozó Munkatervét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdése alapján a Fenntartó jóváhagyja.

Budapest, 2025. „07.” „09.”



Cserdiné Németh Angéla

Polgármester

Fenntartó képviselője

11. FÜGGELÉKEK

11. 1. 1. függelék – Óvodapszichológus, Fejlesztőpedagógus, Munkaközösségek munkatervei

1. ÓVODAPSZICHOLOGUS MUNKATERVE

MUNKATERV
2025/26-os tanév

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Újpalotai Összevont Óvoda
Pánczél Viktória, pszichológus

Feladatok	Határidő
Ismerkedés az új gyermekekkel, csoportok hospitálása.	Szeptember eleje, folyamatosan.
Részképesség zavarok, beilleszkedési nehézségek feltárása, elemzése, javaslattétel a megoldásra.	Szeptember eleje, folyamatosan.
Amennyiben a gyermekeknél, fejlődési elakadások, diszfunkciók, viselkedésbeli problémák tapasztalhatók, konzultáció óvodapedagógusokkal, szülőkkel.	Szeptember eleje, majd folyamatosan.
A szülők számára szülőkonzultáció, továbbá pszichoedukáció biztosítása; szükség esetén a gyermek megfelelő intézmények felé tovább irányítása (pl.: pedagógiai szakszolgálat, pszichiátriai kivizsgálás).	Szeptember eleje, majd folyamatosan, ahogy a hospitálások tapasztalatai indokoltá teszik, illetve az óvodapedagógusok és szülők jelzik a problémákat.
Felmerülő közösségi problémákban való segítségnyújtás.	Szeptember eleje, majd folyamatosan.
Az adminisztráció, esetek átláthatóbb nyomon követhetőségének megszervezése: pszichológiai foglalkozásra történő jelentkezéshez egységes nyomtatvány kidolgozása és alkalmazása; a	Szeptember eleje, folyamatosan.

pedagógiai szakszolgálat által megküldött szakértői vélemények óvodapszichológus felé továbbításának kezdeményezése)	
Fejlesztőpedagógussal és óvodai és iskolai szociális segítőkkel foglalkozástervezet kidolgozása a ballagó óvodások részére, érzékenyítés és dühkezelés/érzelemkezelés témában.	Szeptember vége, nevelés évben folyamatosan a meghatározott tematika szerint.
A csoportfoglalkozások feladatainak összeállítása, tárgyi eszközök előkészítése (nyomtatás, fénymásolás, laminálás).	Október közepe, folyamatosan.
Szükség szerint egyéni foglalkozás biztosítása a gyermekek számára. (Első sorban a szakértői vélemény alapján előírtak szerint.)	Október eleje, folyamatosan.
Szülőkonzultáció minden esetben, amennyiben a gyermek egyéni és/vagy csoportfoglalkozáson vesz részt.	Október eleje, folyamatosan.
Egyéni esetvezetés, illetve csoportfoglalkozások adminisztrálása. Az esetvezetés során tett intézkedések (szülőkonzultáció, esetmegbeszélés, foglalkozás tartása) vezetése.	Szeptember eleje, folyamatosan.
Az óvodapszichológusi szolgáltatás igénybevétele esetén szülőkkel történő anamnézis felvétele a gyermekekre vonatkozóan.	Október eleje, folyamatosan.
A titoktartás figyelembevétele mellett, továbbá a Gyvt. és a szakmai protokollok alapján a kollégák (és szükség esetén a jelzőrendszer tagjainak) tájékoztatása.	Szeptembertől folyamatosan.
Minden egyéni és csoportos foglalkozáson való részvételt követően szülőkonzultáció tartása.	Októbertől folyamatosan.
Nevelési kérdések mentén (gyermek médiahasználata, annak hatása a fejlődésre, mentális és pszichés jóllétre; gyermekkori, gyermekek közti agresszió, stb.), pszichoeducációs jelleggel előadás	Október végétől igény- és felmerülő témák szerint; óvodapedagógusok kezdeményezésére.

tartása szülői csoportoknak.	
Óvodapedagógusok felkérése alapján szülőiértekezleten történő részvétel, tájékoztatás nyújtása az óvodapszichológusi szolgáltatásról	Szeptembertől folyamatosan, igény szerint.
Szociometria elkészítése az óvodai csoportokban.	November elejétől, igény szerint, óvodapedagógusok kezdeményezésére.
A fejlesztésben is érintett gyermekek esetében szakmai team konzultáció (fejlesztő pedagógussal, logopédussal, gyógypedagógussal, stb.) és esetmegbeszélés a foglalkozások tapasztalatairól.	Minden hónapban egy alkalommal, illetve szükség szerint.
Kapcsolattartás a tagóvodák óvodai- és iskolai szociális segítőjével. Igény szerint közös foglalkozások megtervezés és megszervezése.	Szeptembertől folyamatosan.
Rendszeres kapcsolattartás a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XV. Kerületi Tagintézményével, illetve az óvodai- és iskolapszichológusi koordinátorral. Szakmai teameken való részvétel.	Óvoda- és iskolapszichológusok számára hetente közös team megbeszélés, óvodapszichológusok számára havonta külön megbeszélés (személyes vagy online formában).
A szakmai fejlődéshez szükséges tevékenységek végzése (szakmai továbbképzések, módszerspecifikus képzések, fórumok, szakirodalom beszerzése és olvasása.)	Szeptembertől folyamatosan.
A beiskolázáshoz, szakértői vizsgálatához szükséges pszichológiai vélemény elkészítése.	Igény szerint, szeptembertől folyamatosan.
Az egyéni és csoportos foglalkozások lezárása, lezáró feljegyzések elkészítése.	Folyamatosan, legkésőbb 2026. május 31.
Évvégi beszámoló készítése	Nevelési év lezárását követően.

2. FEJLESZTŐPEDAGÓGUS MUNKATERVE

MUNKATERV 2025/26-os tanév

2025 szeptembertől folyamatosan ismerkedek az újonnan óvodába érkező gyermekekkel és az új kollégákkal az Újpalotai Összevont Óvoda tagintézményeiben. Hospitálok az óvodai csoportokban, megfigyelek, ambuláns lapokat, szakorvosi véleményeket, és fejlődési naplókat tanulmányozok, ezekről feljegyzéseket készítek. Az óvodapedagógusok jellemzéseiből, a dokumentumokból és a csoportos megfigyelések által alaposabban megismerem a gyerekeket.

Elsősorban a BTMN-es papírral rendelkező gyerekek ellátására fókuszálok, és a rajtuk kívül fejlesztést igénylő gyerekeket az óvodapedagógusok javaslatára, illetve az általam megfigyelték alapján választom ki. Az érintett gyermekek szülei részére beleegyező nyilatkozatot juttatok el. Ennek aláírásával a szülő hozzájárul ahhoz, hogy gyermekét megfigyeljem, felmérjem, illetve fejlesztésben részesítsem a nevelési év során.

BTMN-es papírral rendelkező gyerekek esetében a BTMN-t megállapító szakértői bizottság véleményét alaposan átolvasom, majd a fejlesztendő területeket feljegyzem.

A hozzám kerülő gyermekek célirányos felmérése 5-7 éves gyermekek esetében a Sindelar vizsgálóeljárás segítségével, illetve 3-4 éveseknél pedagógiai megfigyelések által történik. A vizsgálatot kiegészítve készítítenek a gyerekek egy családrajzot, és egy emberrajzot is.

A tapasztalatok, mérési eredmények összegzését követően 2025. október második felében csoportokat alakítok a hasonló részképesség-elmaradásokkal küzdő gyermekekből. Egyéni, és kiscsoportos foglalkozásokat szervezek probléma orientáltan. Foglalkozások során minden alkalommal rövid feljegyzéseket készítek a gyermekek viselkedéséről, teljesítményéről. A BTMN-es papírral rendelkező gyerekek esetében egyéni fejlesztési tervet készítek. Ez szolgál a fejlesztési folyamat alapjául. Naprakész mulasztási naplót is vezetek az esetleges hiányzások rögzítésére.

Kontroll méréseket végzek (a felmérésektől eltelt legalább hat hónap után) azon célból, hogy megtudjam, hogyan változtak az előzőleg felmért képességek a fejlesztés hatására.

Tehetségígéretes gyermekekkel is foglalkozom. Részt veszek tehetségműhelyek kialakításában, illetve a tehetséggondozásban. A „Tehetséggondozás szakmai munkaközösség” tagjaként 2026 tavaszán szervezői és kapcsolattartói feladatokat vállalok az Újpalotai Összevont Óvoda „Tehetség témahete” kapcsán.

Korábbi években már tartottam a nagycsoportos korú gyermekeknek iskolaelőkészítő foglalkozásokat is, amelyet a nevelési év során folytatni szeretnék.

Az Újpalotai Összevont Óvoda Micimackó Tagóvodájából már évtizedek óta érkeznek Bernecebarátiba táborozni vágyó gyermekek az őket kísérő felnőttekkel nyári időszakban egy teljes hétre. Valószínűleg erre 2026. július utolsó hetében kerül majd újra sor. Jómagam is vállalom a gyerekek táboroztatását és az ahhoz kapcsolódó feladatokat.

Az Újpalotai Összevont Óvoda minden tagintézményében folyamatosan biztosítom a szülőkkel való kapcsolattartás lehetőségét szülői értekezletek, személyes konzultációk, online konzultációk, telefonos beszélgetések, e-mailezés formájában. Amennyiben év közben kerül hozzám BTMN-es gyermek, akkor az érintett szülőkkel a gyermekük felmérése után konzultálok. Leginkább az a jellemző, hogy én hívom be a szülőket a nevelési év elején, ritka a szülők részéről kezdeményezett megkeresés. A szeptember-októberi fogadó óra keretében megbeszéljük az aktuális állapotot, javaslatokat teszek, majd ezeket az esetmegbeszélési, konzultációs lapon írásban is rögzítem. Továbbá online fogadóórát is tartok igény szerint. A nevelési év során a legalább egyszeri, nagyon alapos megbeszélés elengedhetetlen. Felmerülő kérdéseket megválaszolok, segítséget nyújtok az iskolaválasztásnál, speciális segítséget igénylő gyermekek megfelelő szakemberhez való eljuttatásában. A szülőket igény esetén megismertetem új terápiákkal.

Adott intézményben a kollégákkal hetente egyszer találkozok, amikor ott tartok fejlesztő foglalkozásokat. Ekkor személyesen tudunk röviden konzultálni, de van lehetőség internetes felületen is. A Hartyán Tagintézmény a „bázis óvodám”, nevelői értekezleteken ott veszek részt.

Folyamatosan kapcsolatot tartok az óvodapszichológussal, a kerületi Pedagógiai Szakszolgálattal, a Tehetségponttal, az Újpalotai Összevont Óvoda tagóvodáiban tevékenykedő gyógypedagógusokkal, az utazó gyógypedagógusokkal, logopédusokkal, a tagintézményekben jelen lévő szociális segítőkkal, a munkaközösségi tagokkal, valamint tanfolyamokon megismert szakemberekkel is. Negyedévente egy alkalommal team-megbeszélést szervezünk az Újpalotai Összevont Óvoda tagóvodáiban tevékenykedő logopédussal, a gyógypedagógusokkal, és az óvodapszichológussal.

Továbbképzéseken, könyvtárlátogatásokon, hospitálásokon, szakmai napokon való részvételemmel bővíteni kívánom meglévő tudásomat, eszköztáramat, melyet folyamatosan beépítek fejlesztői tevékenységembe.

Terveim között szerepel, hogy a 2025/2026-os nevelési évben is óvodapedagógusi ajánlására, illetve szülői kérésre tanköteles korú nagycsoportos óvodásokat “Dühkezelő” foglalkozásaimba

bevonjak az Újpalotai Összevont Óvoda minden tagintézményében.

Fejlesztőpedagógusként felelős vagyok a fejlesztőjátékok, irodaszerek és a munkámat segítő műszaki cikkek megvásárlásáért is. Ezen eszközök listáját a kért időpontra, táblázatban összesítve elküldöm a beszerzésért felelős felettesemnek.

Az elvárt határidőre megfogalmazom, majd a nevelési év során megvalósítom a személyre szabott éves teljesítménycéljaimat.

Budapest, 2025. 05. 26.

Vitányi-Stumpfl Roxána

3. MOZGÁSKOTTA MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

A mozgáskotta lényege a hívóingeres felidézés, a több csatornás bevésés és a kompetencia élmények személyiség fejlesztő hatása.

Az alapja a szabadon kombinálható síkban vagy a térben elhelyezhető, jól kivehető, érzelmi azonosulásra alkalmas vizuális szimbólumrendszer.

A mozgáskotta során kiemelt jelentőséget kapnak a kognitív funkciók.

A módszer eredményeként az új mozgások tanulása a pozitív transzfer hatása miatt eredményesebbé válik, folyamatos sikerélmény a gyerekeket újabb mozgásos cselekvésre ösztönzi.

Miért jó?

- Mert mozoghatok.
- Abban lehetek jó amihez értek.
- A feladatok a képességeimhez igazítottak, ügyesnek érezhetem magam.
- Én magam csinálom, egyedül.
- Annyi segítséget kapok amennyire szükségem van.
- Sikeres lehetek és ez jó, nagyon jó.

Munkaközösség célja: Mozgáskotta módszer megismertetése és elsajátítása, csoportban való alkalmazása.

Feladata:

- Az előző tanévben szerzett ismeretek felelevenítése, megszerzett ismeretekkel kapcsolatos kérdések, észrevételek megbeszélése.
- Tanácsok a foglalkozások szervezéséhez, levezetéséhez.
- Módszer során alkalmazott, játékok, feladatok megismerése.
- Speciális felhasználási területek megismerése.
- Módszer alkalmazása egyéb foglalkozásokon.
- Évértékelő beszélgetés.
- Bemutató foglalkozás

Pechigné Dóczi Éva
munkaközösség veze

4. EGÉSZSÉGES ÉLETMÓD MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

Az óvodai nevelés egyik legfontosabb feladata, a gyerekek harmonikus fejlődésének elősegítése, és kialakulása a mentálhigiénés, szociális és testi nevelés eszközeivel.

Óvodánkban kiemelt jelentőségű az egészséges életmód és életvitel megalapozása.

Az egészségnevelés az óvodai élet minden mozzanatában jelen van, a nevelési folyamat egészét áthatja. Az egészséges életmód kialakítása terén az óvodában a testi-lelki és a mentálhigiénés képességek fejlesztésére fektetjük a hangsúlyt. Az egészséges életvitelt, a betegségek megelőzését, a korszerű táplálkozást, kiadványok terjesztésével, közös programokkal, előadások megtartásával népszerűsítjük. Csoportonként szervezzük a gyümölcs-, és zöldségnapokat. Így hetente kétszer, háromszor vagy akár naponta is nyers gyümölcsöt, zöldséget esznek a gyermekek a szülők, és a bölcsődei konyha közreműködésével. (étlap egyeztetés)

A mozgásigény kielégítése nagyon fontos ebben az életkorban, ezért az életkornak megfelelően napi 10 - 15 perces mindennapos testnevelést tartunk a gyerekeknek tartásjavító- és lábtorna biztosításával. A testnevelési foglalkozásokat változatos eszközökkel tesszük színesebbé, ugyanakkor ezekkel biztosítjuk a mozgáskultúra kialakítását is. Naponta- az időjárásnak megfelelően- szabad levegőre visszük a gyerekeket, ez nagyon fontos számukra, még a délutáni órákban is! Sok lehetőséget adunk az udvaron, a csoportszobában és a teraszon egyaránt a korszerű mozgásfejlesztő játékok használatára. Igény szerint délelőtt úszásoktatásra viszünk minden nagycsoportos korú gyermeket, a Kolozsvár iskola gyermekuszodájába.

Október: őszi sport nap, az őszi tevékenységek jegyében.

November: Szorgalmazzuk a nagycsoportosok és az 5. életévüket betöltött gyerekek körében az őszi és a tavaszi úszásoktatáson való részvételüket.

December: Táplálkozás: vízfogyasztás, illetve zöldség-gyümölcsfogyasztás növelése

Január: fizikai aktivitás terén: a gyermekek mozgásmennyiségének növelése,

Február: a szociális kapcsolatok harmóniája (közösségi élet, segítség stb.)

Március: a gyermekek egészséges életmódjának, egészségvédő szokásainak kialakítása,

Április: élményszerző séták kirándulások biztosítása az óvodában és a családi életük során is,

Május: tavaszi sport nap- tavaszi tevékenységek jegyében

Cél: A kisgyermek a felnőttektől függő, érzékeny, fejlődő személyiség, egyénenként változó testi, lelki szükségletekkel.

Testben, lélekben egészséges, boldog, kiegyensúlyozott gyerek az, aki harmóniában van a környezetével, és önmagával.

Egészséges lesz testileg, ha sokat kedvére mozoghat, mert a mozgás a lételeme. Edzett motorikusan fejlett, mert kipróbálhatja magát, és hogy mire képes.

Egészséges lesz lelkileg, ha bízik önmagában, mert mi is bízunk benne.

Egészséges lesz szellemileg, ha óvja, védi, környezetét, mert tudja, hogy az élet minden formája érték.

A gyermek fejlődése nagy hatással van a vele foglalkozó felnőtt személyes példája, pozitív egyénisége, kisugárzása.

Gyermekeink legyenek derűsek, forduljanak bizalommal a felnőttekhez, szeretettel közeledjenek társaik felé.

Bucsányi Barbara
munkaközösség vezető

5. GYERMEKEINK VÉDELME MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

A munkaközösség célja:

A gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítése, gyermeki és emberi jogainak érvényesítése. Hátránykompenzálassal az esélyegyenlőség biztosítása, az eltérő szociális és kulturális környezetből érkező gyermekek számára. A gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének biztosítása, családban történő nevelésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése.

Célunk továbbá az óvoda szabályozó dokumentumainak (PP, SZMSZ, Házirend) egységes értelmezése, és gyakorlati megvalósítása. Az óvoda a gyermekvédelmi intézményrendszerrel hatékonyan együttműködve, jó prevenciós munkájával hozzájárulni ahhoz, hogy kevesebb legyen a szakellátásba kerülő gyermekek száma, a gyermekek családban nevelkedhessenek az őket megillető gyermeki jogok tiszteletben tartásával.

Óvodánkban a következő tipikus gyermekvédelmi problémák merülnek fel:

- Válás, külön élés, ill. az ezt megelőző és ezután fellépő problémák (rossz otthoni légkör, kapcsolattartásból adódó konfliktushelyzetek).
- Az otthoni és az óvodai napirend, elvárások, rutinok különbözősége, a közelítésre való hajlandóság hiánya, az óvodával való együttműködés hiánya.
- Magatartási problémák a csoportban.
- Túlzott elvárások a gyermekektől (sokszor nem az életkoruknak megfelelő elvárások).
- Túl sok külön foglalkozás igénylése, mely a gyermek számára időnként megterhelő.
- Kevés együtt töltött idő, rohanó életmód.
- Ráhagyó, kényeztető nevelés, melynek következtében a gyermek korlátok, határok nélkül nő fel, ezáltal nehezebben tanulja meg a csoportszabályok betartását is.
- Az elmúlt évek során egyre gyakrabban tapasztaljuk, azt a szülői attitűdöt, amikor a gyermek szinte átveszi a vezetést a családban, mintegy irányítva a felnőtteket.
- A gyermek fejlődésében felmerülő problémák hárítása/eltűlése.
- Igazolatlan hiányzások.

Gyermekvédelmi munkánk célja:

- A prevenció során azon tények, okok feltárása, melyek a gyermekek fejlődését akadályoztatják, veszélyeztetik, gátolják.
- Védő-óvó intézkedések kezdeményezése a rászorulóknak érdekében.
- A veszélyeztetett, illetve HH és HHH gyermekek fokozott védelme.
- A gyermekeket megillető jogok érvényesülésének biztosítása.
- Esélyegyenlőség biztosítása a gyermekek számára.
- Folyamatos kapcsolattartás a helyi gyermekvédelmi rendszerrel.

Együttműködés a gyermekvédelmi feladatok ellátásában:

A gyermekvédelmi feladatok elvégzését a munkaközösség vezetője koordinálja. A gyermekvédelmi feladatok ellátásáért minden pedagógus felelős, azaz a mentálhigiénés, megelőző, támogató, probléma-felismerő nevelőmunka mellett jelzési kötelezettsége van a gyermekek fejlődését veszélyeztető problémák esetén. Mindezt a tolerancia, nyitottság, elfogadó, segítő attitűd, a szeretetteljesség és a következetesség jegyében.

Az intézmény pedagógusainak feladata:

- Az óvodai környezet személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása, ezzel támogatva a gyerekek optimális fejlődését.
- Az érzelmi biztonság megteremtése.
- A szülőkkel megfelelő, együttműködő kapcsolatot kialakítása.
- Fejlesztő munkájuk során, mindig figyelembe veszik a gyerekek egyéni képességeit, szociokulturális háttérét, tehetségét, fejlődési ütemét, ebből kiindulva, alkalmazzák a differenciált fejlesztés módszerét.
- A veszélyeztető tényezők észlelésekor a munkaközösség vezetőjének segítségével az óvodapedagógus felderíti a fejlődést akadályozó okokat –azaz a probléma forrását-, tájékoztatják az óvodavezetőt, megbeszélést kezdeményeznek a családdal, környezettanulmányt készítenek, majd szükség esetén a gyermekvédelmi felelős felveszi a kapcsolatot a megfelelő szakemberekkel, intézményekkel.
- Az intézmény dolgozói a rendelkezésre álló eszközök segítségével törekszenek a káros hatások ellensúlyozására, szükség szerint odafigyelő beszélgetések a szülővel, rendszeres tájékoztatás a kisgyermek fejlődéséről, pszichológussal való konzultáció, ill.

ennek biztosítása a szülő részére, fejlesztő foglalkozások szervezése, az ezeken történő részvétel biztosítása, valamint külső szakemberekkel történő információcsere, gyermekorvosi-szakorvosi vizsgálat kezdeményezése.

- A nevelőtestületet a kellő diszkréció és titoktartás mellett a probléma értő kezelése érdekében folyamatosan tájékoztatjuk a gyermekvédelmi intézkedések szükségességéről.

Alapvető feladataim:

- Koordinációs tevékenységével segíteni az óvoda pedagógusainak gyermekvédő munkáját.
- A gyermekvédelmi szempontból kiemelkedő történéseket jegyzőkönyvbe foglalni, írásban rögzíteni, jelzéseket készíteni.
- Az óvodapedagógusok és a szülők jelzése alapján megismert, pedagógiai, pszichológiai eszközökkel kezelhető problémákban a megfelelő szakmai támogatás biztosításának kezdeményezése (Például célirányos fejlesztő foglalkozások megszervezése, pszichológiai tanácsadás biztosítása a szülőknek, szakértői vizsgálat kérése, szociális segítőhöz irányítás stb.).
- Megkeresni a családdal való kapcsolattartás legsikeresebb formáit, azokat célszerűen alkalmazni.
- Gyermekbántalmazás vélelme, vagy egyéb, csak pedagógiai eszközökkel nem javítható, veszélyeztető tényező megléte esetén azonnal jelzést írni.
- A probléma jellegétől függően felvenni a kapcsolatot a megfelelő szakemberrel, kérni a Gyermekvédelmi Központ, a Pedagógiai Szakszolgálat, a kerületi Gyámhatóság, illetve a gyermekorvos vagy a védőnő segítségét.

A 2025/2026-os tanévre tervezett gyermekvédelmi feladatok:

Év eleji feladatok:

- Gyermekvédelemhez kapcsolódó nyomtatványok kiosztása. A felelős nevének, elérhetőségének elhelyezése a hirdető táblán.
- Óvónők tájékoztatása gyermekvédelmi kérdésekről, törvényekről
- Szülői értekezleteken a középsős és nagycsoportos szülők tájékoztatása a gyermekvédelmi kérdésekkel kapcsolatban (jelzési kötelezettség...)
- Kapcsolatfelvétel, megbeszélés az óvodák szociális segítőivel.

- Statisztikák elkészítése a gyermekvédelemmel kapcsolatban:
 - veszélyeztetettek,
 - hátrányos helyzetűek,
 - halmozottan hátrányos helyzetűek,
 - gyermeküket egyedül nevelők,
 - nagycsaládosok,
 - egészségügyi problémával küzdők felmérése.
- Az óvónők tájékoztatása a gyermekvédelmi feladatokkal kapcsolatban.

Folyamatos, illetve igény szerinti feladatok:

Segítség az óvodapedagógusoknak gyermekvédelmi kérdésekben, felmerülő problémák esetén.

Kapcsolattartás az óvodák szociális segítőivel.

Segítségnyújtás jelzések elkészítésben.

Részvétel szülői megbeszéléseken, a Gyermekjóléti Szolgálat szakmaközi megbeszélésein.

BTMN, SNI gyermekek nyomon követése.

Beszámolás az évente megrendezésre kerülő Éves Tanácskozáson.

Budapest, 2025 május 26.

Molnár Katalin
munkaközösségvezető

6. KREATÍV MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

A munkaközösség célja:

A kreativitás újszerű gondolatokkal és a képzelet erejével történő alkotás képessége.

Ebben a nevelési évben a rajzolás, festés, mintázás, kézimunka során és a játékban megjelenő kreativitás megfigyelése és fejlesztése a fő célunk.

A munkaközösség feladatai:

-Évszakokhoz, jeles napokhoz kapcsolódó játékörletek és dekorációs ötletek adása, megosztása.

-A nevelési év során 2 alkalommal személyes találkozó, eszmecsere:

-Évindító megbeszélés: Kreativitás fejlesztése játékkal, kreatív játékkészítés, fejlesztő játékok

-Látogatás a Palota Tehetségfejlesztő Központba

-Kreatív vizuális technikák a gyermekek alkotásaiban./Kiállítás szervezése tavasszal az év során készült gyermekmunkákból/

Budapest, 2025. 05.23.

Bartolné Steinbach Anita

munkaközösségvezető

7. IRODALMI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

CÉLJA: - Az Újpalotai Összevont Óvodák Pedagógiai, és aktuális programjait szem előtt tartva olyan tevékenység megvalósítása, melyben versek és mesék segítségével hozzájárulhatunk gyermekeink pozitív személyiségjegyeinek megalapozásához, értelmi, érzelmi, erkölcsi, anyanyelvi és kommunikációs készségeik fejlődéséhez.

- A kitűzött feladatok megvalósításának koordinálása

FELADATAINK

- Irodalmi jegyzék készítése, melyben korcsoportnak megfelelő mesék, versek, folytatásos történetek találhatók
- Óvónéni színház előadásainak folytatása, eszközök készítése
- Népi és óvodai hagyományok, programok megvalósításának támogatása
- Online csoportunkban a megjelenő szakmai információk, módszerek, irodalmi alkotások megosztása.
- Téli ünnepkör: Hagyományteremtő Liba - lámpás felvonulás tervének megbeszélése. Mikulás, Karácsony.
- Tavaszi ünnepkör: Farsang, Március 15. Zászló tűzés
- előkészítése. Anyák napja, Gyermek nap, Évzáró.
- Egyéni ötletek adása, cseréje, kollégák segítése a megvalósításban.
- A közeli Bölcsődékkal való kapcsolat ápolás. Közös meseelőadáson való részvétel, játék a leendő kiscsoportban. Gondozó nénik látogatása a volt kisgyermekkeikhez.
- Kerületi Óvónők Szakmai vetélkedője
- Keatív és Fenntarthatóság Munkaközösség együttműködésével.
- Az óvodákban működő más Szakmai Munkaközösségekkel való együtt gondolkodás együttműködés, tevékenységük segítése.
- Évértékelő megbeszélés.

Munkaközösségünk összejöveteleinek gyakorisága

Évi két alkalommal a teljes tagok részvételével. Az év folyamán a megvalósítandó feladatoktól függően kis csoportokban, havi rendszerességgel.

Budapest, 2025. 05. 24.

Szikszai Éva
munkaközösség vezető

Hétszínvirág-, Rákospalotai-, és Újpalotai Összevont Óvodák közös munkaközösségei:

1. FENNTARTHATÓSÁG MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

A fenntarthatóság kérdése napjaink egyik legfontosabb társadalmi és környezeti kihívása. Az óvodai nevelésben a fenntarthatóság nem csupán egy elvont fogalom, hanem egy olyan alapelv, amely meghatározza a gyermekek fejlődését és jövőbeli életvitelét. Az óvodákban a fenntarthatóságra való nevelés célja, hogy a gyermekek megértsék a környezetük védelmének fontosságát, és tudatos döntéseket hozzanak a jövőjük érdekében. A korai életszakaszban szerzett tapasztalatok és ismeretek alapvetően befolyásolják a gyermekek későbbi attitűdjét és viselkedését, így elengedhetetlen, hogy a fenntarthatóságot már az óvodás korban beépítsük a tanulási folyamatokba. A fenntarthatóságra való nevelés nem csupán a környezeti problémákra való figyelemfelhívást jelenti, hanem egy komplex szemléletmód kialakítását. A környezettudatos szemlélet kialakítása a gyermekekben kulcsfontosságú ahhoz, hogy felnőttként felelősségteljes döntéseket hozzanak a környezet védelme érdekében. Az óvodai nevelés során, nekünk óvodapedagógusoknak lehetőségünk van arra, hogy játékos formában ismertessük meg a gyerekekkel a környezettudatos életmód alapelveit. A gyermekek számára vonzó és érthető módon kell bemutatnunk a fenntarthatóság fogalmát, például mesék, játékok vagy kreatív tevékenységek révén. A környezettudatos szemlélet nem csupán az információk átadását jelenti, hanem egy olyan attitűd kialakítását is, amely segíti a gyermekeket abban, hogy aktívan részt vegyenek a környezetük védelmében. A környezettudatos szemlélet kialakítása érdekében fontos, hogy példát mutassunk. Ha a felnőttek maguk is elkötelezettek a fenntarthatóság mellett, akkor a gyermekek is könnyebben átveszik ezt az értékrendet. Az óvodákban szervezett közös programok, mint például faültetés vagy szelektív hulladékgyűjtés, környezeti jeles napok köré szervezett tevékenységek lehetőséget adnak arra, hogy a gyerekek aktívan részt vegyenek a környezetvédelemben, illetve megismerjék az összefüggéseket. Ezek az élmények nemcsak tudást adnak át, hanem érzelmi kötődést is kialakítanak a természethez és annak védelméhez. A játékos és interaktív módszerek kiemelkedő szerepet játszanak a környezettudatosság fejlesztésében az óvodai nevelés során. A gyerekek természetüknél fogva kíváncsiak és aktívan részt akarnak venni a tanulási folyamatokban. Az interaktív játékok és tevékenységek lehetőséget adnak arra, hogy a gyermekek saját tapasztalataik révén tanuljanak meg fontos környezeti fogalmakat. Például egy „környezetvédelmi kincskereső” játék során a gyerekek különböző természeti elemeket kereshetnek meg, miközben megtanulják azok

jelentőségét és védelmük fontosságát. Ezen kívül a kreatív művészeti tevékenységek is nagyszerű eszközök lehetnek a környezettudatos szemlélet fejlesztésére.

A gyerekek például újrahasznosított anyagokból készíthetnek alkotásokat, így nemcsak kreativitásukat fejlesztik, hanem megtanulják az újrahasznosítás fontosságát is. Az ilyen típusú tevékenységek során a gyermekek nemcsak szórakoznak, hanem aktívan részt vesznek a fenntartható életmód gyakorlásában is. A természet és környezet megismerése elengedhetetlen része az óvodai nevelésnek. A gyermekek számára fontos, hogy közvetlen tapasztalatokat szerezzenek a természetről, hiszen ez segít kialakítani bennük a természet iránti tiszteletet és szeretetet. Az óvodában szervezett kirándulások, természetjárások vagy kerti programok lehetőséget adnak arra, hogy a gyerekek felfedezzék a növény- és állatvilágot, valamint megismerjék az ökoszisztémák működését. Ezek az élmények nemcsak tudást adnak át, hanem érzelmi kötődést is kialakítanak a természethez. A természet megismerése során fontos szerepet játszik az érzékszerveik aktiválása is. A gyerekek tapasztalatokat szerezhetnek azáltal, hogy megérintik a különböző növényeket, hallgatják az állatok hangját vagy figyelik a természet változásait az évszakok során. Újrahasznosító műhely keretein belül a gyerekek különböző anyagokból készíthetnek új játékokat vagy díszeket. Ezek az élmények nemcsak szórakoztatóak, hanem segítenek tudatosítani a gyerekekben azt is, hogy mindenki felelősséggel tartozik környezete védelméért. A fenntartható életmódra nevelés célja, hogy a gyermekeket olyan értékekkel lássuk el, amelyek segítik őket abban, hogy felnőttként felelősségteljes döntéseket hozzanak. Az óvodai nevelés során fontos hangsúlyt fektetni arra, hogy a gyerekek megértsék: minden cselekedetük hatással van környezetükre. A fenntartható életmódra való nevelés magában foglalja az energiatakarékosságot, az egészséges táplálkozást és a helyi termékek előnyben részesítését is. A szülők bevonása kulcsfontosságú tényezője a környezettudatos nevelés sikerének. Az óvodákban fontos, hogy együttműködjünk a családokkal annak érdekében, hogy közösen támogassuk a gyermekeket környezettudatos értékek elsajátításában. A szülők aktív részvétele nemcsak erősíti a gyermekek tanulását, hanem hozzájárul ahhoz is, hogy otthon is folytatódjon a fenntarthatóságra való nevelés.

Szervezhetünk olyan programokat és eseményeket, amelyek során a szülők is részt vehetnek különböző környezettudatos tevékenységekben. Például közös programokon (pl. jeles napok köré szervezett játékos ismeretátadó vetélkedő) vagy barkácsdélután keretein belül lehetőség nyílik arra, hogy együtt tanuljanak meg újrahasznosítani vagy kertészkedni. Ezek az élmények erősítik a családi kötelékeket és segítik abban is, hogy a szülők tudatosabban álljanak hozzá

saját életmódjukhoz.

A környezettudatos nevelés hosszú távú hatással van a gyermekek életére és jövőbeli döntéseire. Azok a gyerekek, akik már fiatal korban találkoznak a fenntarthatóság fogalmával és értékeivel, nagyobb valószínűséggel válnak felnőttként felelősségteljes állampolgárokká. A korai tapasztalatok segítik őket abban, hogy tudatosan válasszanak olyan életmódot, amely összhangban van környezetük védelmével. A fenntarthatóságra való nevelés tehát nemcsak környezeti szempontból fontos, hanem hozzájárulhat egy empatikusabb és tudatosabb generáció kialakulásához is. A jövő döntéshozói számára elengedhetetlen lesz az ökológiai lábnyom csökkentése és egy fenntarthatóbb világ megteremtése érdekében tett lépések előmozdítása. A környezettudatos nevelést különböző módszerekkel, mint például a játékos tanulás, környezeti projektek, kertészeti tevékenységek, és a természettel való aktív kapcsolattartás segítségével tudjuk megvalósítani.

(<https://jogyersek.hu/kornyezzettudatos-neveles-az-ovodaban-fontos-lepes-a-fenntarthatosag-fele/>)

Cél és feladat

Környezeti jeles napok köré szervezett tevékenységek koordinálása, illetve az óvodákban működő más munkaközösségek bevonása a tevékenységekbe.

Október 4. Állatok világnapja

Március 22. A víz világnapja

Április 22. A Föld napja

Május 10. Madarak és fák napja

Irodalmi munkaközösség aktuális versekkel, mesékkel, **Kreatív munkaközösség** újrahasznosított játékörletekkel, jeles napokhoz kapcsolódó vizuális technikák, ötletek megosztásával, illetve mozgásos játék ötletekkel kapcsolódjon, így segítve a kollégákat a tervezés komplexitásában.

Kerületi óvodapedagógus vetélkedő az Újpalotai Óvodák irodalmi, illetve az Újpalotai Óvodák kreatív munkaközösségével közös szervezésben.

Szemétiégető látogatása

Pályázati lehetőségek megosztása

2025. május 25.

Szilágyi Emese/munkaközösség vezető

2. TEHETSÉG MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

A dokumentációk alapján egyértelműen látszik, hogy a XV. kerület kiemelt figyelmet fordít a tehetséges gyermekek korai felismerésére és fejlesztésére. Ez nemcsak pedagógiai, hanem társadalmi szempontból is rendkívüli fontosságú, hiszen a korai tehetséggondozás hosszú távon hozzájárul a gyermekek önbizalmának növeléséhez, a tanulás iránti pozitív attitűd kialakításához és a közösségi integrációjuk erősítéséhez. A program szakmailag jól megalapozott, világos elméleti háttérrel és konkrét, jól szervezett gyakorlati elemekkel.

A program egyik legnagyobb erőssége, hogy nem csupán a tehetség „intuícióra” épülő felismerését célozza, hanem szilárd elméleti alapokon áll. Ez különösen fontos az óvodáskorú gyermekek esetében, akiknél a képességek még rugalmasak és fejlődőképesek. A program tehát nem egy szűk értelmezésű, kizárólag IQ-ra alapozó megközelítést alkalmaz, hanem holisztikus módon, a kreativitást, az érzelmi intelligenciát, a kitartást és a szociális képességeket is fontosnak tartja. A XV. kerület kiemelt figyelmet fordít a tehetséges gyermekek korai felismerésére és fejlesztésére. Ez nemcsak pedagógiai, hanem társadalmi szempontból is rendkívüli fontosságú, hiszen a korai tehetséggondozás hosszú távon hozzájárul a gyermekek önbizalmának növeléséhez, a tanulás iránti pozitív attitűd kialakításához és a közösségi integrációjuk erősítéséhez. A program szakmailag jól megalapozott, világos elméleti háttérrel és konkrét, jól szervezett gyakorlati elemekkel.

A program gyakorlati megvalósítása:

1. Műhelymunka mind a három régióban: A robotika, zene, néptánc és vizuális művészeti, mozgás foglalkozások nemcsak a tehetségek kibontakozását szolgálják, hanem a gyermekek érdeklődésének irányát is segítik feltérképezni.
2. Tematikus hetek: A Hétszínvirág óvodában bevezetett „Gazdagító hetek” és az Újpalotai óvoda „Tehetség hete” lehetőséget ad arra, hogy a gyerekek hosszabb időn keresztül, komplex módon dolgozhassanak egy-egy témán. Ez segíti a mélyebb megértést és a kreatív kibontakozást.

Fontos megemlíteni, hogy a dokumentumban hangsúlyos szerepet kap a szülők bevonása, ami elengedhetetlen a tehetséggondozás sikeréhez. A egyeztetések, konzultációk és nyílt napok lehetőséget biztosítanak a szülőknek arra, hogy megértsék gyermekük fejlődési irányait, és hogy partnerként vegyenek részt a nevelési folyamatban. Ez egy modern, demokratikus.

A program hatásai jól körvonalazhatóak mind az egyéni, mind az intézményi szinten:

- Gyermekek: A rendszeres tehetséggondozás segíti a személyiségük gazdagodását, motiváltabbak és kreatívabbak lesznek.
- Pedagógusok: Szakmailag fejlődnek, új módszertani eszközökkel bővül a repertoárjuk.
- Szülők: Tudatosabbá válnak gyermekük nevelésében, erősödik az együttműködés az intézményekkel.
- Közösség: Az óvodák közötti szakmai együttműködés modellértékű lehet más kerületek számára is.

Tehetséggondozó munkaközösség

A tehetséggondozó munkaközösségünk azzal a céllal alakult meg, hogy a XV. kerületi tagóvodákban megerősítse a tehetséggondozás tevékenységét, és hatékonyabbá tegye annak kibontakoztatását. Az elmúlt időszakban sikerült kialakítanunk egy jól együttműködő szakmai közösséget, amely lehetőséget biztosít a tagóvodák és pedagógusok számára tapasztalataik, jó gyakorlataik megosztására, és szoros kapcsolatot épített ki a kerület más munkaközösségeivel is.

A jelenleg 23 főből álló pedagógus TEAM célzott és aktív munkát végez a tehetséggondozás területén, a közösen megalkotott munkaterv mentén. A 2025–2026-os nevelési évben továbbra is elkötelezetten törekszünk az eddig elért eredmények megerősítésére, szakmai fejlődésünk folytatására, valamint a tehetségek felismerésének és támogatásának rendszerszintű fejlesztésére. A műhelyek délelőtti időpontokban heti rendszerességgel megközelítőleg 20-30 perc időintervallumot foglaltak magukba.

Tehetséggondozó munkaközösség az XV kerületi Összevont Óvodákban

A tehetséggondozó programok kialakításánál szükségesnek bizonyult kiemelten kezelni az alábbi területeket:

- a tehetséges gyermekek erős és gyengébb jellemzőit egyaránt fejleszteni kell. Itt gondolunk a képességek mellett a készségekre is. Törekszünk a harmónia kialakítására.
- megfelelő környezet megteremtése, mind tárgyi, mind személyi és hangulati szinten.
- igyekszünk olyan programokkal szolgálni, amely a gyermek relaxációját, kikapcsolódását is segítik.

A személyiségfejlesztés céljai a tehetséggondozásban: az önismeret fejlesztése, hatékony kommunikációs és konfliktuskezelési technikák kialakítása, a problémákkal való megküzdés, cooping stratégiák fejlesztése, a hatékonyabb stressz kezelés és pszichológiai immunrendszer

erősítése. A feldolgozási képességek gazdagítása elsősorban a kreatív és kritikus gondolkodás fejlesztését jelenti felfedező, illetve interdiszciplináris, több területet magába foglaló tevékenység közben.

A. Műhelyek működése – részletes leírás

Robotika műhely- Rákospalotai Összevont Óvoda Mozdonyvezető Tagintézmény

A robotika műhely célja, hogy a gyermekekben felkeltse a technikai világ iránti érdeklődést, miközben fejleszti logikai gondolkodásukat, problémamegoldó képességüket és együttműködésüket.

Tevékenységek:

- Alapvető programozási fogalmak: Mozgás, irányváltás, egyszerű ciklusok megértése vizuális programozási felületeken
- Projektalapú tanulás: Kis csoportokban közös feladatok
- Fejlesztett képességek:
 - Logikai gondolkodás
 - Kreatív problémamegoldás
 - Finommotorikus készségek
 - Csapatmunka

Ének-zene műhely: Hétszínvirág Összevont Óvoda Aulich Tagintézmény, Rákospalotai Összevont Óvoda Régi Főti úti Tagintézmény

A zenei műhely célja a gyermekek zenei érzékének, ritmusérzékének és kreativitásának fejlesztése, valamint a hangszeres képességek megismerése.

Tevékenységek:

- Hangképzés és éneklés: Egyszerű dallamok, gyermekdalok megtanulása, hangmagasság és dallamvezetés gyakorlása.
- Ritmusgyakorlatok: Ütőhangszerek (pl. dob, xylofon) használata, ritmusközösségi játékok.
- Hangszeres ismerkedés: A gyermekek különböző hangszerekkel (pl. fuvola, ukulele, cintányér) próbálkoznak.
- Zenei történetek és mozgás: Zenéhez kapcsolódó történetmesélés és tánc (pl. "A hangok meséje" – különböző hanghatások érzékeltetése).

Fejlesztett képességek:

- Zenei hallás
- Ritmuskészség
- Önkifejezés
- Koncentráció

Mozgás Műhely: „Itt a labda, hol a labda”- Fejlesztésre kerülő tehetségterület: Testi-kinesztetikus- Rákospalotai Összevont Óvoda Szövőgyár utcai tagóvoda

Cél: Gyermek sokoldalú képességfejlesztése, kiemelt területek: mozgásfejlesztés, labdaérzék fejlesztése, labdatechnikai elemek megismerése, gyakorlása. (labdafogás, gurítás, alsó-felső-mellső egykezes-kétkezes dobások, elkapások, labdavezetés két kézzel-egykézzel, jobbal-ballal, célba dobás, láb ügyesítés), figyelemkoncentráció, koordinációs készség

Néptánc műhely Rákospalotai Összevont Óvoda Klapka Tagintézmény

A néptánc műhely a magyar népi hagyományok megismertetésén túl a gyermekek testi koordinációját, ritmusérzékét és közösségélményét erősíti.

Tevékenységek:

- Alapvető tánclépések: Egyszerű magyar néptáncok (pl. ugrós, csárdás) tanulása.
- Táncjátékok: Mozgásos játékok, amelyek segítenek a ritmusérzék fejlesztésében (pl. "Körben a szék körül").
- Hagyományos játékok: Népi gyermekjátékok bemutatása (pl. "Bújócska", "Székfoglaló").
- Előadások és felvonulások: Ünnepi alkalmakkor (pl. március 15., óvoda ballagás) a gyermekek bemutatják, amit tanultak.

Fejlesztett képességek:

- Testtudat és koordináció
- Társas készségek
- Hagyományismeret
- Önbizalom

Vizuális műhelyek- Újpalotai Összevont Óvoda- Páskom, Micimackó, Napsugár 1. Tagintézmények

A vizuális műhely a gyermekek képi világának, kreativitásának és finommotorikus készségeinek fejlesztését szolgálja.

Tevékenységek:

- Festés és rajzolás: Különböző technikák kipróbálása (pl. ujjfestés, vízfesték, pasztell).
- Formázás és alkotás: Gyurma, agyag, papír- és kartonmunkák.
- Kézműves alkotások: Ünnepi díszek készítése (pl. farsangi maszkok, karácsonyi ornamentika).
- Tematikus kiállítások: A gyermekek munkáiból rendezett kiállítások szülők számára.

Fejlesztett képességek:

- Kreatív gondolkodás
- Finommotorika
- Térbeli érzék
- Önkifejezés

Hétszínvirág Összevont Óvoda: Gazdagító hetek

A Hétszínvirág óvoda gazdagító hetei tematikus blokkokból állnak, amelyek során a gyermekek különböző területeken mélyítik el tudásukat.

Célok:

- A gyermekek érdeklődési körének bővítése.
- Interdiszciplináris tanulás ösztönzése.
- Önálló felfedezés lehetőségének biztosítása.

Újpalotai óvoda Tehetség hét

A Tehetség hét egy éves csúcspontja az óvoda tehetséggondozó munkájának, ahol a gyermekek bemutatják, milyen képességeket fejlesztettek.

Tevékenységek a héten:**3. Kiállítások:**

A gyermekek művészeti és tudományos munkáit kiállítják az óvodákban

4. "Tehetségbörze": Tagintézményeink között

A gyermekek különböző állomásokon mutatják meg tehetségüket (pl. logikai játékok, rajzolás, éneklés, fenntarthatóság).

5. Szülő-gyermek közös alkotás:

Kreatív foglalkozások, ahol szülők és gyermekek együtt dolgoznak (pl. közös festmény).

Rákospalotai Összevont Óvoda

A Rákospalotai Összevont Óvoda több helyszínen változatos műhelyeket alakított ki. A tavaszi pedagógiai napon a Klapka és a Mozdonyvezető Tagintézményekben bemutató foglalkozást tartott két kolléga, akik a tehetség munkaközösség keretein belül alakítottak ki tehetség műhelyeket. A régióban több célú műhelyt tudtam megvalósítani az óvodapedagógusok. A munkaközösségi találkozók, ezeket a változatos tevékenységet a másik két régió is megismerhette, a jövőben pedig tervezi a szorosabb együttműködést, ötletek, pedagógiai módszerek megosztását és átvételét.

Célok:

Rövidtávú célok:

- a tehetségműhelyek további működtetése
- A gyermekek önbizalmának erősítése.
- A szülők bevonása a tehetséggondozásba.
- Az óvoda közösségének összetartó erejének mutatása.

Hosszú távú cél:

- Tehetségpont kialakítása : A XV. kerületi Összevont Óvodák Tehetségpontja egy olyan központi műhelyként funkcionálhat, ahol a tehetséges gyermekek szakmai segítséggel, kreatív eszközökkel és személyre szabott fejlesztéssel bővíthetik képességeiket. A pont célja, hogy a kerület óvodáinak integrált támogatási hálózatát erősítse, lehetőséget adva a gyermekeknek, pedagógusoknak és szülőknek egyaránt a fejlődésre.
- ✓ Funkciói:
- ✓ Műhelyek bővítése: Új eszközök (pl. programozható robotok, professzionális művészeti anyagok).
- ✓ Szülői tanácsadás: Havi témakörök (pl. "Hogyan támogassuk otthon a tehetséges gyermekeket?").
- ✓ Pedagógusok továbbképzése: Innovatív módszertani tréningek.
- ✓ Központi kiállítási tér: A gyermekek alkotásainak bemutatása.
- ✓ A Tehetségpont összeköti az óvodákat, és segít, hogy minden gyermek megtalálja a számára legjobb fejlődési utat.

Összefoglaló

A műhelyek és a rendszeres tehetséggondozó tevékenységek nem csupán a gyermekek képességeit fejlesztik, hanem örömmel töltik el őket, és segítenek abban, hogy felfedezzék a világ sokszínűségét. A Hétszínvirág óvoda gazdagító hetei és az Újpalotai óvoda Tehetség hete lehetőséget adnak arra, hogy a gyermekek megmutathassák, mire képesek – és mindezt együtt, örömteli közösségben tegyék.

2025/2026 nevelési év munkaterve

Időpont	Feladatok	Felelős	Érintettek
Szeptember	Tehetséggondozáshoz szükséges dokumentumok előkészítése	munkaközösség vezető munkaközösség tagok intézmény vezetők	munkaközösség vezető munkaközösség tagok intézmény vezetők óvodapedagógusok
Október	TEAM megbeszélés fogadóórák lebonyolítása, tehetségpont kialakításának feltérképezése	munkaközösség vezető munkaközösség tagok	munkaközösség vezető munkaközösség tagok intézmény vezetők óvodapedagógusok SZMK szülők
November	Tehetségnap	munkaközösség vezető munkaközösség tagok	munkaközösség vezető munkaközösség tagok intézmény vezetők óvodapedagógusok SZMK szülők gyermekek
December	Tehetségműhely munkák bemutatása, tehetségpont feltételrendszerének megvizsgálása	munkaközösség vezető munkaközösség tagok	munkaközösség vezető munkaközösség tagok intézmény vezetők óvodapedagógusok SZMK szülők gyermekek
Január	Értékelés, fogadóórák/szülői értekezletek	munkaközösség vezető munkaközösség tagok	munkaközösség vezető munkaközösség tagok

			intézmény vezetők óvodapedagógusok SZMK szülők
Február	TEAM megbeszélés	munkaközösség vezető munkaközösség tagok	munkaközösség vezető munkaközösség tagok intézmény vezetők
Április	Tehetség hét/nyílt nap	munkaközösség vezető munkaközösség tagok	munkaközösség vezető munkaközösség tagok intézmény vezetők óvodapedagógusok SZMK szülők gyermek
Május	Év végi értekezlet, gyermek kiértékelése, szülői tájékoztatás	munkaközösség vezető munkaközösség tagok	munkaközösség vezető munkaközösség tagok intézmény vezetők óvodapedagógusok SZMK szülők gyermek

Jövőkép az 5 éves terv alapján

Jövőképünkben kiemelt szerepet kap a meglévő tehetségműhelyek hosszú távú, stabil üzemeltetése, melyek révén továbbra is lehetőséget kívánunk biztosítani a gyermekek sokoldalú fejlesztésére. Célunk egy Tehetségpont kialakítása, amely központi szerepet tölt be a tehetséggondozás koordinálásában, a szakmai munka támogatásában, valamint a gyermekek tehetségprofiljának nyomon követésében.

Fontosnak tartjuk, hogy a jelenlegi mérési-értékelési rendszert kompatibilissé tegyük a tehetséggondozás sajátos módszertanával, ezáltal is biztosítva a szakmai munka folyamatosságát és hatékonyságát. Szeretnénk nyomon követni a programban részt vevő gyermekek fejlődését, életpályájuk alakulását, és támogatni őket tehetségük kibontakoztatásában.

Törekszünk a feltételrendszer teljes körű kiépítésére és tudatos kihasználására. Hosszú távú célunk, hogy munkaközösségünk szakmai munkája továbbra is sikeresen működjön, látható és elismert legyen a kerületben.

Munkánkkal a XV. kerületi óvodáskorú gyermekek támogatását, tehetségük felismerését és fejlesztését kívánjuk szolgálni. Elkötelezettek vagyunk abban, hogy egy jól működő, együttműködésen alapuló kapcsolati háló részesei legyünk, ahol közösen érhetjük el az általunk kitűzött célokat.

Készítette: Czeglédi Réka Újpalotai Összevont Óvoda munkaközösségvezető

11. 2. 2. függelék – Óvodapedagógusok munkaidő beosztása

Újpalotai Összevont Óvoda										 Tagóvoda									
										</									

MUNKAREND - páratlan hét													
..... Tagóvoda													
Újpalotai Összevont Óvoda													
Csoport neve, száma Óvodapedagógus neve	Hétfő		Kedd		Szerda		Csütörtök		Péntek		Összesen		Kötött munkaidőtől való eltérés oka, mértéke
	Kezdetre	Vége	Kezdetre	Vége	Kezdetre	Vége	Kezdetre	Vége	Kezdetre	Vége	Óra	Átfedés	
Csoport 1													
1. pedagógus	10:30 6:30	17:00 14:30	6:30 8:00	2:30 2:30	10:30 6:30	17:00 14:30	6:30 8:00	2:30 2:30	11:00 6:30	17:00 14:30	6:00 8:00	0:00 0:00	32 ó. 40 ó.
2. igazgató-helyettes 3.													péntek egész nap irodai munka
Csoport 2													
1. pedagógus	10:30 7:00	17:00 15:00	6:30 8:00	2:30 2:30	10:30 7:00	17:00 15:00	6:30 8:00	2:30 2:30	11:00 7:00	17:00 15:00	6:00 8:00	0:00 0:00	32 ó. 40 ó.
2. tagintézmény-igazgató													péntek egész nap irodai munka
Csoport 3													
1. pedagógus	10:30 7:00	17:00 13:30	6:30 6:30	3:00 3:00	10:30 7:00	17:00 13:30	6:30 6:30	3:00 3:00	11:00 7:00	17:00 13:00	6:00 6:00	2:00 2:00	32 ó. 32 ó.
2. pedagógus													
Csoport 4													
1. pedagógus	10:30 7:00	17:00 13:30	6:30 6:30	3:00 3:00	10:30 7:00	17:00 13:30	6:30 6:30	3:00 3:00	11:00 7:00	17:00 13:00	6:00 6:00	2:00 2:00	32 ó. 32 ó.
2. pedagógus													
Csoport 5													
1. pedagógus	10:30 7:00	17:00 13:30	6:30 6:30	3:00 3:00	10:30 7:00	17:00 13:30	6:30 6:30	3:00 3:00	11:00 7:00	17:00 13:00	6:00 6:00	2:00 2:00	32 ó. 32 ó.
2. pedagógus													
Csoport 6													
1. pedagógus	10:30 7:00	17:00 13:30	6:30 6:30	3:00 3:00	10:30 7:00	17:00 13:30	6:30 6:30	3:00 3:00	11:00 7:00	17:00 13:00	6:00 6:00	2:00 2:00	32 ó. 32 ó.
2. pedagógus													
Csoport 7													
1. pedagógus	10:30 7:00	17:00 13:30	6:30 6:30	3:00 3:00	10:30 7:00	17:00 13:30	6:30 6:30	3:00 3:00	11:00 7:00	17:00 13:00	6:00 6:00	2:00 2:00	32 ó. 32 ó.
2. pedagógus													
Csoport 8													
1. pedagógus	10:30 7:00	17:00 13:30	6:30 6:30	3:00 3:00	10:30 7:00	17:00 13:30	6:30 6:30	3:00 3:00	11:00 7:00	17:00 13:00	6:00 6:00	2:00 2:00	32 ó. 32 ó.
2. pedagógus													
Igazgató	7:00	15:30	8:30	0:00	7:00	15:30	8:30	0:00	7:00	15:30	8:30	0:00	40 ó.
Igazgató-helyettes 1.	7:00	15:30	8:30	0:00	7:00	15:30	8:30	0:00	7:00	15:30	8:30	0:00	40 ó.
Igazgató-helyettes 2.	7:00	15:30	8:30	0:00	7:00	15:30	8:30	0:00	7:00	15:30	8:30	0:00	40 ó.

11. 3. 3. függelék – Gyógypedagógusok munkaterve

GYÓGYPEDAGÓGUSOK MUNKATERVE

2025-26-os tanév

Feladatok	Határidő	Felelős	Ellenőrzés	Aláírás
Ismerkedés az új SNI gyermekekkel, év eleji mérések elkészítése, az eredmények kiértékelése	szeptember vége és folyamatosan, ahogy jönnek az új gyermekek	gyógypedagógusok		
Az SNI-s gyermekek ellátását, fejlesztését biztosító eszközök, fejlesztő játékok/ társasjátékok leltározása, és ennek digitalizációja	augusztus vége, szükség szerint	gyógypedagógusok		
A célirányos, hatékony fejlesztéshez szükséges eszközök /játékok készítése, nyomtatása, laminálása, a fejlesztő helyiségek berendezése	augusztus-szeptember vége, szükség szerint	gyógypedagógusok		
Órarendek elkészítése (egyeztetés az SNI-s gyermek óvónőivel)	szeptember vége-október 15., szükség szerinti módosítása a tanév során	gyógypedagógusok		
Egyéni fejlesztési tervek elkészítése (két lépésben)	október 15. január 30.	gyógypedagógusok		
Egyéni fejlődési lapok – Betétívek – megnyitása, vezetése	október 20. – utána minden hó 5-ig	gyógypedagógusok		
Kollégák informálása a felmérés eredményeiről, a fejlesztési tervekről	október végéig és folyamatosan	gyógypedagógusok		
Kapcsolatfelvétel, szülői értekezlet, fogadóórák a szülőkkel (anamnézis felvétele, felmérés eredményei, fejlesztési tervek, órarend stb.)	november végéig, utána igény szerint	gyógypedagógusok		
A nevelési év közben újonnan érkező SNI-s gyermekek szüleinek elérhetőségéről az adatbázis bővítése,	szükség szerint	gyógypedagógusok		

kapcsolatfelvétel				
Az aktuális nevelési évben történő pedagógus teljesítményértékeléshez szükséges TÉR célok megfogalmazása, elküldése és rögzítése az Ovikrétában	Az intézményvezető által meghatározott határidőre	gyógypedagógusok		
A megfogalmazott és az intézményvezető által jóváhagyott TÉR célok megvalósítása	folyamatosan a nevelési év során	gyógypedagógusok		
A pedagógus értékeléshez szükséges dokumentációk (teljesített célok) feltöltése az Ovikréta felületére	Az intézményvezető által meghatározott határidőre	gyógypedagógusok		
32 órás időszak elszámolása	minden hó 10-ig	gyógypedagógusok		
Szakmai team konzultáció az Újpalotai Óvodákban közösen fejlesztett SNI gyermekekről esetmegbeszélés, fejlesztés tapasztalatairól értekezés	minden hónapban egy alkalommal, illetve szükség szerint	gyógypedagógusok, fejlesztő pedagógus, pszichológus		
Az utazó gyógypedagógusok munkaközösségi értekezleten való részvétel, szakmai konzultáció, továbbképzés, esetelemzések	minden hónapban egy alkalommal	gyógypedagógusok		
Esetmegbeszélések szervezése óvónőkkel a csoportjukba integrált SNI gyermek fejlődéséről, szakmai tanácsadás, esettől függően szakmai elméleti, illetve gyakorlati anyagok biztosítása	szükség szerint	gyógypedagógusok		
A beiskolázáshoz, szakértői vizsgálatához szükséges gyógypedagógiai	igény szerint; december végéig	gyógypedagógusok-óvónők		

vélemény elkészítése				
Az iskolaköteles SNI-s gyermekek szüleinek tájékoztatása az iskolaválasztással kapcsolatban egyéni fogadóóra vagy szülői értekezlet formájában	január-március időszakban	gyógypedagógusok		
SNI gyermekek szüleinek tájékoztatása az első félévben történt fejlesztés tapasztalatairól, irányáról, eredményességéről egyéni fogadóóra keretében	1. félév vége, igény szerint	gyógypedagógusok		
Az SNI gyermekekkel kapcsolatban felmerülő kérdések, problémák jelzése, megbeszélése	szükség szerint	gyógypedagógusok - a gyermekkel foglalkozó egyéb szakemberek		
Tanév végi értékelések elkészítése	2026. június 19-ig	gyógypedagógusok		
A 2. félév fejlesztésének tapasztalatairól, a fejlesztés eredményeiről az SNI-s gyermekek szüleinek tájékoztatása	a nevelési év végéig	gyógypedagógusok		
Évvégi beszámoló készítése	2026. június 19-ig	gyógypedagógusok		

Készítették: Gyógypedagógus team

